CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **5**
Del **19/02/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **89**

AFFARI GENERALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA

OGGETTO : DETERMINA DI LIQUIDAZIONE TRASPORTO SCOLASTICO GENNAIO/FEBBRAIO 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciannove del mese di Febbraio, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 29/04/2021 , con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 95 1/06/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. e del piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA DUO SERVICE SRL PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ED ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO - CIG 798061108

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 T.U. Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità;
- Il decreto del Sindaco con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Affari Generali, Cultura, Pubblica Istruzione e Manutenzione Scuole;

PREMESSO

- che con determina n. 156 del 06.08.2019 è stata indetta procedura aperta di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e accompagnamento alunni (anche diversamente abili e/o con ridotta capacità motoria) iscritti e frequentanti le scuole dell'Infanzia, primaria e secondaria di primo grado del comune di Montalto Uffugo – durata di 24 mesi;
- che il bando di gara è stato pubblicato sulla GUUE del 12/08/2019, sulla GURI n°94 del 12/08/2019, sull'Albo on line del Comune di Montalto Uffugo e del Comune di Rende il 12/08/2019, sul sito della Regione Calabria , del MIT e ANAC del 12/08/2019 e sui quotidiani del 20/08/2019;
- che entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 17/09/2019 si potevano presentare le offerte per la partecipazione alla gara in oggetto;
- che entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 17/09/2019 hanno presentato offerta, sulla piattaforma Traspare della CUC, le seguenti offerte:
  - Duo Service srl c.da Concistocchi – Rende – P.I. 03087700781, ammessa,
  - Cento per Cento Servizi srl viale della Repubblica – Cosenza - P.I. 02867680783;

PRESO ATTO:

- degli atti con la quale venivano approvati il disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto, gli allegati di gara e nominato il Responsabile Unico di Procedimento nella persona del Dott. Angelo Baffa;
- delle Determinazioni a contrarre n 26 del 8/8/2019;
- degli atti di gara e dei verbali di gara trasmessi, al dott. Angelo Baffa, dalla CUC a mezzo pec in data 24/10/2019;
- del D.Lgs.50/2016 artt.80-83 e successive modificazioni

VISTO il contratto stipulato in data 3/12/2020

Considerato che la Ditta Duo Service srl da Rende, c.da Concistocchi - p.iva 03087700781, ha chiesto, con apposita fattura la liquidazione delle somme spettanti per il servizio reso e specificatamente:

FATTURE N. __ DEL ____	IMPORTO LORDO
16 DEL 06/02/2024	**€ 35.049,60 al lordo delle ritenute (per il periodo dal 07/01/2024 al 06/02/2024, nolo scuolabus n°2 linee integrative zona settimo e zona centro)**

Accertato che il servizio oggetto del suddetto appalto è stato sinora eseguito a regola d'arte da parte della ditta aggiudicataria, secondo le prescrizioni del capitolato d'appalto;

Ritenuto dover liquidare le somme spettanti per il servizio reso;

Tanto premesso

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente Determinazione;

DI liquidare alla Ditta Duo Service srl da Rende, c.da Concistocchi n. 31 - p.iva 03087700781 le somme spettanti come in premessa indicato per servizio di trasporto scolastico ed accompagnamento alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado;

DI accreditare, pertanto, la somma totale di **€ 31.863,27** alla Duo Service srl a mezzo di bonifico bancario sul codice IBAN **IT96Q0825880880013000000106,** come di seguito specificato:

DI dare atto che le suddette fatture, sono soggette allo "split payment" in quanto emesse successivamente al 1° gennaio 2015;

Di trasmettere la presente Determinazione all'Ufficio di Ragioneria per il seguito di competenza.

DISPONE

Di trasmettere al Responsabile del Sito Ufficiale di questo Comune, copia della presente Determinazione per la pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **16/02/2024**

Il responsabile del Settore
f.to DR.SSA FEDERICA CONFORTI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **19/02/2024**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 89** del: **19/02/2024**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.