COMUNE DI SAN LORENZO DEL VALLO
(PROVINCIA DI COSENZA)
CAP 87040 Viale della Libertà n°123
Tel.0981/953103 Fax 0981/950703 Fax Sindaco e Amministr. 0981/954175
Indirizzo E-mail.: comune@sanlorenzodelvallo.eu
Sito internet.: www.sanlorenzodelvallo.eu

ALLEGATO A

Prot. n. 2320 **del 08.04.2024**

COMUNE DI MONTALTO UFFUGO
Protocollo N.0007544/2024 del 09/04/2024
E

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI ESPLETATI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO DELL'AREA DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, ASSISTENTE SOCIALE (EX ISTRUTTORE DIRETTIVO, CATEGORIA D1).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTI:

il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico sull'ordinamento egli Enti Locali";

il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTO il provvedimento del Sindaco prot. n. 1 del 12.01.2024 di nomina del Responsabile del servizio personale;

VISTO il Piano Integrato di attività ed organizzazione 2023-2025 del Comune di San Lorenzo del Vallo adottato con delibera di Giunta comunale n. 57 del 20.07.2023 contenente la sottosezione 4.3 Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2023-2025 con il quale è stata programmata per il 2024 l'assunzione a tempo part-time (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 1 Funzionario d'area dell'elevata qualificazione Assistente Sociale nel Settore Servizi Socio-Culturale (ex Istruttore Direttivo Assistente Sociale, categoria D1), mediante utilizzo di graduatorie vigenti;

DATO ATTO che il Comune di San Lorenzo del Vallo non dispone di graduatorie vigenti per il predetto posto e che è necessario ricorrere a quelle di altri Enti per il medesimo profilo e categoria;

VISTI l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n.350 e l'art. 14, comma 4 bis del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, che autorizzano le amministrazioni pubbliche a ricoprire i posti disponibili anche

utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

RILEVATO che l'accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, come confermato dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria- deliberazione n. 124 del 03/10/2013 - essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria purché il profilo, la categoria professionale del posto che si intende coprire, sia del tutto corrispondente a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

VISTO il regolamento comunale di selezione pubblica di personale approvato con delibera di G.M. n. 65 del 18.11.2021;

CONSIDERATO che l'art. 45 del regolamento suddetto rubricato "utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti pubblici" prevede che:

2. *Al fine di individuare la graduatoria da utilizzare a norma del precedente comma 1, è stabilito quanto segue:*

a) il Comune di San Lorenzo del Vallo, richiede a tutti i comuni della Regione Calabria di manifestare la disponibilità a stipulare apposito accordo per l'utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità in base alle disposizioni vigenti per i profili professionali vacanti che l'Amministrazione intende ricoprire. Tali enti pubblicano nel loro sito web l'avviso di richiesta disponibilità per darne la massima diffusione.

b) gli enti di cui alla precedente lettera a) possono presentare, nel termine di pubblicazione del relativo avviso pubblico, specifica manifestazione d'interesse affinché l'Amministrazione comunale utilizzi la graduatoria valida;

c) scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico di cui alla precedente lettera a), il Servizio Personale contatta, con l'ordine fissato al successivo punto e), le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie valide che hanno manifestato l'interesse ai sensi della precedente lettera b);

d) con le Amministrazioni detentrici delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) si provvederà a stipulare apposito accordo, il cui schema sarà approvato con delibera di Giunta comunale;

e) la scelta dell'ente pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria avviene sulla base dei seguenti criteri: Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:

- Comune aventi sede nella Regione Calabria.

Criterio cronologico.

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia;

3. Individuata la graduatoria a norma della precedente lettera e) del comma 2, il Servizio Personale

procede al suo utilizzo durante tutto il periodo della sua validità, previo accordo con l'Amministrazione detentrice, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 2 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata.

4. In mancanza di disponibilità da parte degli enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di San Lorenzo del Vallo, quest'ultimo procederà discrezionalmente a individuare un Ente col quale stipulare l'accordo per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta.

PRESO ATTO che:

- è stata esperita la procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, conclusasi negativamente da parte del Comune di San Lorenzo del Vallo (ns. prot. 13670/2023);
- è decorso il termine previsto dal comma 4 dell'art. 34 bis del D. lgs. 165/2001 come modificato (con l'art. 3, comma 3-quater) dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 dalla trasmissione della richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- l'assunzione è stata autorizzata dalla commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali con decisione n. 132 del 11.09.2023 pervenuta a mezzo pec il 20.09.2023 prot. n. 5908;
- ai sensi della legge n. 68/1999 non è operante la riserva per il collocamento obbligatorio delle categorie protette stante il numero dei dipendenti in servizio;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge n. 56/2019 le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni, fino al 31/12/2024, possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001;

VISTA la L. 21 giugno 2023 n. 74 di conversione del decreto-legge 22aprile 2023 n. 44 recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 convertito, con modificazioni, nella L. n. 79 del 29 giugno 2022, e in particolare l'art. 3 relativo alle procedure di reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

VISTA la deliberazione di C.C. n.09 del 10.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione triennio 2023/2025;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di San Lorenzo del Vallo approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 16.05.2019;

VISTO il vigente Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di G.C. n 65 del 18.11.2021;

VISTI i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni locali;

In esecuzione della propria determinazione n. 6 del 14.03.2024;

RENDE NOTO

Che il Comune di San Lorenzo del Vallo (Cs) intende procedere all'assunzione di n. 1 Funzionario e precisamente di:

n. 1 **Funzionario "Assistente Sociale", ex categoria D1, a tempo part-time (18 ore settimanali) e indeterminato,** mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo part-time e indeterminato, per categoria e profilo professionale corrispondenti a quello che questo Ente deve ricoprire;

L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria, individuata a seguito del presente avviso, secondo l'ordine di priorità della stessa, come in appresso specificato.

1. DESTINATARI

a) Il presente avviso, a norma dell'art 45 del Regolamento per la selezione pubblica del personale rubricato "utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti pubblici" , è inviato a tutti i Comuni della Regione Calabria, al fine di verificare la disponibilità delle Amministrazioni interpellate, di utilizzare l'eventuale graduatoria in corso di validità approvata in seguito all'espletamento di selezione per la copertura del posto che si intende ricoprire.

b) la scelta dell'ente pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria avviene sulla base dei seguenti criteri:

- **Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'ente:**

graduatorie di Comuni della Regione Calabria con priorità per quella territorialmente più vicina al Comune di San Lorenzo del Vallo;

- **Criterio cronologico**

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale, per posizioni dello stesso profilo professionale, categoria, e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, del Regolamento suddetto si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia;

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE AL PRESENTE AVVISO

a. Gli Enti destinatari del presente avviso, individuati al precedente punto 1 ove interessati, possono presentare manifestazione di disponibilità a concedere l'utilizzo di proprie graduatorie di merito, all'esito di concorsi pubblici indetti per i profili professionali richiesti e la categoria innanzi specificata.

b. La suddetta manifestazione di disponibilità, recante la trasmissione dei nominativi degli idonei secondo l'ordine di graduatoria, con l'indicazione del titolo di studio posseduto dai medesimi, del relativo indirizzo, recapito telefonico, e-mail e/o PEC, se posseduta, deve pervenire, a mezzo PEC, al Comune di San Lorenzo del Vallo, entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso al seguente indirizzo PEC: sanlorenzodelvallo@asmepec.it.

c. Nel caso in cui nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di interesse o in mancanza di disponibilità da parte degli enti detentori delle graduatorie contattati, il comune di San Lorenzo del Vallo, procederà ai sensi dell'art. 45 comma 4 del Regolamento per la selezione di personale;

3. APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE "ACCORDO" EX ART. 3, COMMA 61, DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2003, N. 350.

Tra gli Enti che avranno fatto pervenire disponibilità ad utilizzare proprie graduatorie, si procederà, con apposita deliberazione della Giunta Comunale, a stipulare apposito accordo e ad approvare lo schema per l'utilizzo di graduatorie di Pubblici concorsi approvate da altri Enti con contestuale approvazione per la successiva sottoscrizione, dell'"Accordo" di cui all'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

4. AVVERTENZE GENERALI E CAUSE OSTATIVE ALL'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

a. Il mancato riscontro al presente avviso entro il termine indicato al precedente Punto 2, sarà considerato quale risposta negativa e, quindi, quale indisponibilità di graduatorie.

b. Si ribadisce che costituisce, in ogni caso, motivo ostativo all'utilizzo della graduatoria e, per l'effetto, al perfezionamento dell'assunzione da parte del Comune di San Lorenzo del Vallo dell'idoneo, il mancato o incompleto consenso da parte del Comune detentore della graduatoria nonché la presentazione e/o la pendenza di ricorsi avverso la graduatoria stessa, anche se l'impugnativa sorga nelle more del perfezionamento della procedura di utilizzo.

c. Fermo restando quanto esplicitato al precedente periodo, la presente procedura non costituisce alcun titolo e diritto per gli idonei inseriti nelle graduatorie degli Enti che avranno manifestato la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie da parte del Comune di San Lorenzo del Vallo e non vincola l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare la presente procedura e, per l'effetto, a non procedere all'assunzione, sia in presenza di mutate esigenze organizzative e programmatiche, sia per

mutato quadro normativo di riferimento.

5. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

a. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), si informa che i dati forniti sui candidati collocati in graduatoria, saranno utilizzati dal Servizio Gestione Risorse Umane esclusivamente per le finalità connesse e consequenziali alla presente procedura e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante trattamento informatico.

b. Si informa altresì: - che il Titolare del Trattamento dati è il Comune di San Lorenzo del Vallo, con sede in Viale della Libertà n. 123 in persona del Sindaco p.t.;

6. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

a. Il presente avviso viene pubblicato, in forma integrale, per 30 (trenta) giorni nel portale INPA PA, nell'Albo Pretorio on line e nella Sezione Bandi di Concorso del sito web comunale ed inviato, contestualmente, a mezzo PEC agli Enti individuati al precedente Punto 1.

b. Per quanto non previsto nel presente avviso, trovano applicazione le disposizioni del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di accesso agli impieghi presso il Comune di San Lorenzo del Vallo, approvato con deliberazione di G.C. n. 112 del 22/11/2021 e quelle del Regolamento per l'Utilizzo di graduatorie di Pubblici concorsi approvate da altri Enti di cui alla deliberazione di G.C. n. 65 del 18.11.2021.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s. m. e i., si comunica che il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Patrizia Zagarese, Responsabile del settore Amministrativo del Comune di San Lorenzo del Vallo. Tel: 0981/953103 (int. 3) PEC: sanlorenzodelvallo@asmepec.it



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Paola Elisa Tamborino