CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **117**
Del **09/05/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **268**

Servizio Idrico Integrato, Manutenzione, Protezione Civile ed Ambiente

OGGETTO : LIQUIDAZIONE QUIETANZA DEL 18/04/2024 DI € 1.800,00 OMNICOMPRENSIVI, PROT. COMUNALE N. 0008160 DEL 18/04/2024, IN FAVORE DEL GEOM. FRANCESCO MARIO CHIMENTI PER SALDO COMPENSO PER INCARICO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SUPPORTO ATTIVITà – PROFILO PROFESSIONALE SERVIZIO N. 6 "SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – MANUTENZIONE – P.L. – PROTEZIONE CIVILE – AMBIENTE – RSU DEPURAZIONE – CIMITERI – DATORE DI LAVORO" CON DURATA DAL 01.01.2024 AL 31.03.2024. CIG: B12AA3F3CD

L'anno duemilaventiquattro, il giorno nove del mese di Maggio, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 29/04/2021 , con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 95 1/06/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. e del piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Che il Servizio n. 6 "*Servizio Idrico Integrato - Manutenzione - P.L. - Protezione Civile - Ambiente – Rsu - Depurazione - Cimiteri - Datore di Lavoro*" risulta essere fortemente sottodimensionato dal punto di vista della dotazione organica, soprattutto nell'ultimo anno a seguito di pensionamenti o trasferimenti ad altre mansioni del personale ivi assegnato;

Che lo scrivente ufficio è investito da una moltitudine di adempimenti telematici che richiedono numerose ore di lavoro, nell'arco dell'intera settimana;

Che per alcuni dei settori assegnati lo scrivente ufficio viene coinvolto anche oltre il normale orario lavorativo, andando ad inficiare ancor di più sulle già scarse risorse a

disposizione;

Che per gli adempimenti si necessita di una figura di Supporto al RUP che possa dare un contributo alle attività tecnico amministrative dell'ufficio, con competenze di tipo catastale, protezione civile, topografiche;

Che per questa ragione sono state coinvolte figure tecniche esperte con il ruolo di Supporto al RUP, per adempiere alle incombenze e smaltire celermente le pratiche inviate all'ufficio in modo da rispettare le scadenze prefissate;

Che con Determinazione di questo Servizio n° 98 del 17/04/2024 veniva affidato al professionista Geom. Francesco Mario CHIMENTI, nato a Cosenza il 15/07/2023, CF CHMFNC97L15D086A, l'incarico come sopra descritto e approvato lo schema di contratto per Prestazione di servizi per supporto attività − profilo professionale servizio n. 6 "*Servizio Idrico Integrato − Manutenzione − P.L. − Protezione Civile − Ambiente − Rsu Depurazione − Cimiteri − Datore di Lavoro*" con durata dal 01.01.2024 al 31.03.2024;

Che con la stessa Determinazione veniva impegnata la somma pari ad € 1.800,00 (euro milleottocento/00) omnicomprensivi di IVA, oneri e cassa (se dovuta) al capitolo 191 art. 0 del bilancio anno 2024 a garanzia della copertura finanziaria;

Che le condizioni di pagamento previste dal professionista Geom. Francesco Mario Chimenti ricadono nell'ambito di *Prestazione Occasionale*, giusta *Quietanza di Pagamento* per saldo compenso attività (periodo di riferimento dal 01/01/2024 al 31/03/2024) pervenuta tramite protocollo comunale n. 0008160 del 18/04/2024, di € 1.800,00 (euro milleottocento/00) omnicomprensivi, di cui € 360,00 (euro trecentosessanta/00) per ritenuta d'acconto 20%;

Riscontrata la regolarità della stessa ai sensi di legge, anche in merito agli obblighi di versamento contributivi e ritenuto di provvedere alla liquidazione;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, sull'Ordinamento degli enti locali;
ed in particolare:
- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;
- Il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
- l'art° 163 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 15, comma 2 del D.lgs. 36/2023, l'incarico di RUP, per tale provvedimento, si intende svolto direttamente dal responsabile dell'unità organizzativa competente, ovvero, dallo scrivente Dott. Mirco Taranto;

D E T E R M I N A

Di costituire la premessa parte integrante sostanziale della presente determina;

Di Liquidare la Quietanza di Pagamento del 18/04/2024 per saldo compenso (periodo di riferimento dal 01/01/2024 al 31/03/2024), acquisita con protocollo comunale n. 0008160 del 18/04/2024, di € 1.800,00 (milleottocento/00) omnicomprensivi, di cui € 360,00 (euro trecentosessanta/00) per ritenuta d'acconto 20%, in favore del Geom. Francesco Mario

Chimenti CF CHMFNC97L15D086A, per incarico di Prestazione di servizi per supporto attività − profilo professionale servizio n. 6 “Servizio Idrico Integrato − Manutenzione − P.L. − Protezione Civile − Ambiente − Rsu Depurazione − Cimiteri − Datore di Lavoro” con durata dal 01/01/2024 al 31/03/2024;

Di dare atto che è stato acquisito il CIG n° B12AA3F3CD attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi, giusta delibera Anac n. 582 del 13 dicembre 2023 per come disposto dell'art. 21 comma 2 del D.lgs 36/2023;

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n. 142/1990;

Di trasmettere copia della presente Determinazione all'Ufficio di Ragioneria per quanto di rispettiva competenza.

Che la presente è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **06/05/2024**

Il responsabile del Procedimento
f.to MIRCO TARANTO

Il responsabile del Servizio
f.to MIRCO TARANTO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **09/05/2024**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 268** del: **09/05/2024**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.