CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **17**
Del **22/04/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **233**

TERRITORIO

OGGETTO : LIQUIDAZIONE DI € 1.000,00 PER CONTRIBUTO A TITOLO DI RIMBORSO SPESE IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "GUARDIE AMBIENTALI D'ITALIA – SEZ. MONTALTO UFFUGO" PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO FIERA PATRONALE DEL 12 FEBBRAIO 2022 - CIG. N.: Z34352BDDA - E FIERA DELLA MADONNA DELLA SERRA DEL 15 AGOSTO 2023

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventidue del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 29/04/2021 , con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 95 1/06/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. e del piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- Che con Delibera di Giunta Comunale del 10.02.2022 l'Amministrazione Comunale ha emanato direttive inerenti la programmazione e gli indirizzi per lo svolgimento della Fiera Patronale del 12 febbraio 2022;
- Che con detta deliberazione è stato approvato il "Piano Fiera e di Sicurezza" sopra detta, redatto dall'Ing. Ivano Guglielmello, che individua i luoghi e le norme da rispettare ed il personale da utilizzare;
- Che con Delibera di Giunta Comunale del 07.02.2023 l'Amministrazione Comunale ha emanato direttive inerenti la programmazione e gli indirizzi per lo svolgimento della Fiera Patronale del 12 febbraio 2023;
- Che in occasione della ricorrenza di tali festività, l'Amministrazione Comunale, promuove e sostiene l'organizzazione della Fiera su suolo pubblico, nel centro storico della Città, appuntamento tradizionale con la partecipazione di operatori commerciali e visitatori;

- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 04.08.2023 l'Amministrazione Comunale ha emanato direttive inerenti la programmazione e gli indirizzi per lo svolgimento della Fiera tradizionale del 15 agosto 2023;
- Che con dette deliberazioni di G. C. sono stati approvati i "Piano Fiera e di Sicurezza", redatti da tecnico abilitato, che hanno individuato i luoghi e le norme da rispettare ed il personale da utilizzare;
- Che la Fiera Patronale del 12 febbraio 2023 e la Fiera della Madonna della Serra del 15 agosto 2023 si sono svolte nei luoghi e lungo le viabilità pubbliche comprese tra Piazza E. Bianco e Via Cosentino, area prossima al Duomo della Madonna della Serra, secondo apposita individuazione planimetrica allegata al citato Piano;

VISTO che con Determina del Servizio del Territorio Urbanistica - SUAP n. 5 del 11.02.2022 è stata impegnata la somma di €. 3.500,00 al Capitolo di spesa 1018, art. 0, dell'Esercizio Finanziario 2022, necessaria per le attività, l'organizzazione e servizi connessi allo svolgimento della Fiera Patronale;

VISTO che con Determina del Servizio del Territorio – Urbanistica - SUAP n. 2 del 09.02.2023 è stata impegnata la somma di €. 3.000,00 al Capitolo di spesa 1018, art. 0, dell'Esercizio Finanziario 2023, necessaria per le attività, l'organizzazione e servizi connessi allo svolgimento della Fiera Patronale;

VISTO che con Determina del Servizio del Territorio – Urbanistica - SUAP n. 17 del 15.09.2023 è stata impegnata la somma di €. 7.000,00 al Capitolo di spesa 1018, art. 0, dell'Esercizio Finanziario 2023, necessaria per le attività, l'organizzazione e servizi connessi allo svolgimento della Fiera di Ferragosto;

VISTO che questo Ente ha organizzato la Fiera Patronale del 12 febbraio 2022 e la Fiera della Madonna della Serra del 15 agosto 2023, mediante affidamento a ditte e personale incaricato dall'Ente, che si è occupata della sicurezza, dell'organizzazione e assegnazione delle postazioni merceologiche, sulla base della planimetria approvata dalla Giunta comunale, senza introitare le tariffe così come disposto dalle normative emergenziali in vigore;

VISTO che le "Fiere" in parola si sono svolte regolarmente, previa utilizzazione di misure di contenimento che impongono obblighi in materia di distanziamento e di utilizzo di dispositivi di sicurezza, secondo quanto previsto nel Piano Fiera e di Sicurezza redatto dall'Ing. Ivano Guglielmello nel rispetto delle recenti disposizioni di legge;

VISTO le fatture elettroniche emesse dall'Ing. Ivano Guglielmello n. 1 del 22.05.2022, acquisita al protocollo comunale in data 23.05.2022, n. 10907 di prot., dell'importo di € 480,77, oltre € 19,23 per contributo previdenziale al 4 %, per un totale complessivo di € 500,00 non soggetta ad IVA e ritenuta d'acconto, e n. 1/24 del 09.02.2024, acquisita al protocollo comunale in data 09.02.2024, n. 3381 di prot., dell'importo di € 480,77, oltre € 19,23 per contributo previdenziale al 4 %, per un totale complessivo di € 500,00 non soggetta ad IVA e ritenuta d'acconto, relative al compenso tecnico per i Piani di sicurezza delle Fiere sopra dette;

VISTO il "D.U.R.C. on line" protocollo n° 560491 del 17.04.2024, richiesto da questo Ufficio alla Inarcassa in pari data, con il quale si attesta la regolarità contributiva del Tecnico sopra detto;

RITENUTO dover procedere all'approvazione e alla liquidazione delle suddette fatture;

ACCERTATA la propria competenza e ritenuto di dover provvedere in merito;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 06.06.2023, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio del Territorio - SUAP l'Arch. Giuseppe Chiappetta, ai sensi del D.Lgs n° 267/2000, con il correlato incarico di titolare di posizione organizzativa;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera di C.C. n. 5 del 08.03.2013;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera G.C. n. 34 dell'11.02.1999 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante del dispositivo della presente determinazione;
2. DI APPROVARE le fatture elettroniche emesse dall'Ing. Ivano Guglielmello n. 1 del 22.05.2022, acquisita al protocollo comunale in data 23.05.2022, n. 10907 di prot., dell'importo di € 480,77, oltre € 19,23 per contributo previdenziale al 4 %, per un totale complessivo di € 500,00 non soggetta ad IVA e ritenuta d'acconto, e n. 1/24 del 09.02.2024, acquisita al protocollo comunale in data 09.02.2024, n. 3381 di prot., dell'importo di € 480,77, oltre € 19,23 per contributo previdenziale al 4 %, per un totale complessivo di € 500,00 non soggetta ad IVA e ritenuta d'acconto, relative al compenso tecnico per i Piani di sicurezza delle Fiere sopra dette;
3. DI LIQUIDARE, per le motivazioni sopra dette, l'importo complessivo di €. 1.000,00, come da impegno assunto con Determina di questo Servizio n. 5 del 11.02.2022 e n. 17 del 15.09.2023, che trova imputazione al Capitolo di Entrata n. 1018, art. 0, dell'Esercizio Finanziario anno 2023;
4. Di effettuare il relativo mandato di pagamento di € 1.000,00 in favore dell'Ing. Ivano Guglielmello, con studio in Montalto Uffugo, alla Via Crati snc, cod. fisc. GGLVNI 78H30 D086R;
5. Di Trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario dell'Ente per l'esecuzione;
6. Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi;
7. Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 08.01.2013.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **18/04/2024**

Il responsabile del Procedimento
f.to ARCH. GIUSEPPE CHIAPPETTA

Il responsabile del Servizio
f.to ARCH. GIUSEPPE CHIAPPETTA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO	ARTICOLO	ESERCIZIO
	1.000,00	1018	0	2023

Dalla residenza municipale, **22/04/2024**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 233** del: **22/04/2024**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.