CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **66**
Del **26/03/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **159**

Servizio Idrico Integrato, Manutenzione, Protezione Civile ed Ambiente

OGGETTO : IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO PER FORNITURA DI SCALE A CASTELLO CON STABILIZZATORI DI SICUREZZA DA IMPIEGARE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE PER CONSENTIRE L'AGEVOLE ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI ALLE SEPOLTURE POSTE AI PIANI ALTI DELLE COSTRUZIONI – DITTA FEDA SRL, P.IVA: 01483910558, CIG: B0ED264C91

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di Marzo, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 29/04/2021 , con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 95 1/06/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. e del piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Che il Cimitero comunale di Montalto Uffugo viene gestito direttamente dal Servizio n. 6, sia negli adempimenti di Polizia Mortuaria, giusti D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 e Legge Regionale 29/11/2019 n. 48, che nelle operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria;

Che di recente è stata appurata la necessità di dotare il Cimitero comunale di scale a castello per consentire l'agevole accesso da parte dei cittadini alle sepolture poste ai piani alti delle costruzioni cimiteriali;

Che risulta indispensabile, al fine garantire maggior sicurezza e scongiurare pericolo ai

fruitori delle scale per raggiungere i loculi dei propri defunti posti ad altezza notevole, acquistare scale a castello certificate secondo il D. Lgs 81/2008 e la Norma UNI EN 131-1/2/7, dotate di pianerottolo e gradini antiscivolo, pannello avvertenze e kit nastro di sicurezza;

Ritenuto che per raggiungere i loculi più alti presenti nel Cimitero comunale si necessita acquisire scale a castello con stabilizzatori di sicurezza di un'altezza pari a 6 gradini, composte da telaio e corrimano in acciaio inox con altezza del piano di calpestio pari a m 1,50;

Che a tale scopo è stata contattata la ditta specializzata **FEDA SRL,** con sede legale in Via Mario Corrieri, 16, 05100 Terni (TR), P.IVA 01483910558, che si è mostrata disponibile a formulare preventivo per:

- N.4 di Scala a castello con stabilizzatori di sicurezza, con telaio e corrimano in acciaio inox, pianerottolo a gradini in alluminio antiscivolo non saldati né ribattuti, certificata secondo il D. Lgs 81/2008 + UNI EN 131-1/20/7, 2 ruote fisse posteriori e 2 manici sagomati in acciaio, modello a 6 gradini. Dimensioni: H piano di calpestio 1,50 m, L sommità 0,49 m, Pianerottolo 0,49x0,49;

Che suddetto preventivo, n. OC-0065-2024 del 15/01/2024, acquisito al protocollo dell'Ente, al n. 0004846-6.8 del 01/03/2024, prevede un importo di € 4.040,00 (euro quattromilaquaranta/00) oltre IVA pari a € 888,80 (euro ottocentoottantotto/80), per un totale comprensivo di IVA pari a € 4.928,80 (euro quattromilanovecentoventotto/80) per la fornitura di n. 4 scale a castello, sopra descritte, compresi i costi di spedizione;

Che il preventivo offerto viene giudicato congruo e che il prezzo proposto è in linea con i valori di mercato;

Che ai sensi dell'Art. 1 “Principio del risultato” del D. Lgs. 36/2023 per ovviare alla competenza Comunale di cui al punto precedente bisogna perseguire al risultato dell'affidamento e dell'esecuzione con la massima tempestività, definendo in tal caso la migliore procedura adeguata ed efficiente al caso al fine di ottenere un risultato non solo economico ma capace di produrre vantaggi alla collettività;

Preso atto dell'Art. 2 “Principio della fiducia” del D. Lgs. 36/2023 che favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;

Valutato dunque che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto previsto nell'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Dato atto che l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali

del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 di cui al medesimo articolo, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che è stato acquisito il CIG n° B0ED264C91 attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi, giusta delibera Anac n. 582 del 13 dicembre 2023 per come disposto dell'art. 21 comma 2 del D.lgs 36/2023;

Verificata la regolarità contributiva nei confronti di I.N.P.S. - I.N.A.I.L., della Ditta **FEDA SRL,** con sede legale in Via Mario Corrieri, 16, 05100 Terni (TR), P.IVA 01483910558, tramite il servizio DURC On Line, protocollo n. INAIL_42275751 del 31/01/2024 con scadenza validità del 30/05/2024;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali,
ed in particolare:
- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;
- Il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
- l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 15, comma 2 del D.lgs. 36/2023, l'incarico di RUP, per tale provvedimento, si intende svolto direttamente dal responsabile dell'unità organizzativa competente, ovvero, dallo scrivente Dott. Mirco Taranto;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente Determina.

Di impegnare la somma di € 4.040,00 (euro quattromilaquaranta/00) oltre IVA pari a € 888,80 (euro ottocentoottantotto/80), per un totale comprensivo di IVA pari a € 4.928,80 (euro quattromilanovecentoventotto/80) per la fornitura di n. 4 scale a castello, in premessa descritte, comprensivo di costi di spedizione, in favore della ditta **FEDA SRL,** con sede legale in Via Mario Corrieri, 16, 05100 Terni (TR), P.IVA 01483910558;

Di impegnare la somma al CAP n° 1002 art. 1 dell'esercizio finanziario anno 2024 che ne garantisce la dovuta copertura finanziaria;

Di dare atto del CIG n° B0ED264C91 attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi, giusta delibera Anac n. 582 del 13 dicembre 2023 per come disposto dell'art. 21 comma 2 del D.lgs 36/2023;

Che il codice univoco di fatturazione del presente atto è il 1SR4QW.

Di dare atto che la presente determinazione: è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n. 142/1990;

Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Finanziario per quanto di

relativa competenza.

Che la presente è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **21/03/2024**

Il responsabile del Procedimento
f.to MIRCO TARANTO

Il responsabile del Servizio
f.to MIRCO TARANTO

PARERE CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **26/03/2024**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 159** del: **26/03/2024**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.