CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 119 del 01/08/2024	Oggetto: **PROGETTO SAI COMUNE DI MONTALTO UFFUGO- GESTIONE ORDINARI – NOMINA DEC**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **uno**, del mese di **Agosto**, nella sala delle adunanze, appositamente convocata, la Giunta comunale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 13:55 Risultano presenti i signori:

COGNOME E NOME	*CARICA*	*PRESENZA*
1) *FARAGALLI BIAGIO ANTONIO*	Sindaco	SI
2) *D'ELIA DINO*	Assessore	SI
3) *PASQUA IDA*	Assessore	NO
4) *CELEBRE SETTIMIA MARIA FRANCESCA*	Assessore	SI
5) *MUTO ALFREDO*	Assessore	NO
6) *RANIERI SILVIO*	Assessore	SI

Presenti n. 4 Assenti n. 2

Assume la Presidenza il Dott. BIAGIO ANTONIO FARAGALLI, nella qualità di Sindaco, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla riunione il Segretario, DR.SSA MARIA LUISA MERCURI, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

Trasmessa contestualmente alla pubblicazione ai Capigruppo con nota prot. N. 14995 del 02/08/2024 (art. 125 D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Il Presidente invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO
CHE in data 26.07.2024 è stato inviato, alla pec dedicata , il Report di Monitoraggio del progetto SAI, svolto in data 23.11.2023 , da personale incaricato dal Ministero dell'Interno .
CHE dal medesimo emergono lievi criticità, facilmente sanabili, per come precisato nel report stesso.
CHE il rilievo maggiormente considerevole è rappresentato dalla necessità di nomina del DEC direttore Esecuzione del Contratto.
TANTO PREMESSO
CONSIDERATO che il Direttore dell'Esecuzione del contatto può individuato tra i soggetti, in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto, anche tra il personale della stazione appaltante, titolare del contratto.
PRESO ATTO che il Direttore dell'Esecuzione del contatto opera in autonomia in ordine al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto con la funzione di :
a) presenta periodicamente al Rup un rapporto sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto;
b) propone eventuali modifiche e varianti indicandone i motivi in apposita relazione da inviare al Rup, nei casi e alle condizioni previste dal Codice;
c) comunica al Rup le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione del contratto e redige processo verbale delle circostanze contestate in contraddittorio con l'imprenditore.
PRESO ATTO che ai sensi del codice dlgs 36/2023
Il direttore dell'esecuzione deve essere nominato nei casi in cui non può coincidere con il RUP. I casi sono i seguenti:

- prestazioni di importo superiore alle soglie di cui all'articolo 14 del codice;
- interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;
- prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
- interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
- per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

CONSIDERATO che l'art. 32 comma 2 dell'allegato II.14 del codice specifica che sono considerati servizi di particolare importanza (indipendentemente dall'importo) gli interventi particolarmente complessi da un punto di vista tecnologico, le prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, gli interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità e i servizi che, per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento. Successivamente viene fornito un elenco di quei servizi (non esaustivo, ma indicativo) per i quali il direttore dell'esecuzione debba essere diverso dal RUP:

- servizi di telecomunicazione;
- servizi finanziari, distinti in servizi assicurativi e servizi bancari e finanziari;
- servizi informatici e affini;
- servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili;
- servizi di consulenza gestionale e affini;
- servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;
- eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti; disinfestazione e servizi analoghi;
- servizi alberghieri e di ristorazione;
- servizi legali;
- servizi di collocamento e reperimento di personale;
- servizi sanitari e sociali;

- servizi ricreativi, culturali e sportivi.

Sono considerate forniture di particolare importanza le prestazioni di importo superiore a 500.000 €
DATO ATTO che il codice non fornisce un elenco dettagliato dei requisiti che il DEC deve possedere per ricoprire questo ruolo, ma specifica che è il RUP (di norma) a svolgere questa funzione.
RITENUTO pertanto che i requisiti del RUP possono essere validi anche per il DEC.
ACCERTATO che Il RUP deve essere:

- dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere;
- un tecnico abilitato all'esercizio della professione, o, quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti un tecnico anche di qualifica non dirigenziale che deve essere in possesso di titolo di studio e di esperienza e formazione professionale specifiche.

PRESO ATTO che il RUP deve aver maturato un'adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento:

- di almeno 1 anno per i contratti di importo inferiore a 1.000.000 €;
- di almeno 3 anni per i contratti di importo pari o superiore a 1.000.000 di € e inferiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice;
- di almeno 5 anni per i contratti di importo pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice.

RITENUTO pertanto che possa essere nominata DEC. perché in possesso dei requisiti richiesti per il RUP l'avv. Marzia Licursi , dipendente di questo comune ed ascritta all'Area degli Istruttori Direttivi ed e.q. (ex categoria D) con assegnazione presso il settore Servizi Sociali
Acquisiti i pareri di legge
Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto
DI PRENDERE ATTO che in data 26.07.2024 è stato inviato, alla pec dedicata , il Report di Monitoraggio del progetto SAI, svolto in data 23.11.2023 , da personale incaricato dal Ministero dell'Interno , da cui risulta la necessità di nomina del DEC , direttore Esecuzione del Contratto
DI NOMINARE DEC. direttore Esecuzione del Contratto l'avv. Marzia Licursi
Di dare atto che l'avv. Marzia Licursi è dipendente di questo comune dal 2014 ed è ascritta all'Area degli Istruttori Direttivi ed e.q. (ex categoria D) è in possesso dei requisiti richiesti per il RUP e pertanto anche per il DEC
DI DARE ATTO che alla copertura di eventuali oneri dovrà farsi fronte con quanto previsto nell'ambito del progetto per spese tecniche senza ulteriore aggravio per il bilancio dell'ente.
DI INCARICARE il RUP alla dovuta comunicazione presso il competente Ministero
DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile , stante l'urgenza

Pareri e controlli sulla proposta di deliberazione, art. 49, DLgs 267/2000:

PER LA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere FAVOREVOLE Data 01/08/2024	**Il Responsabile del Settore** **f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI**

PER LA REGOLARITA' CONTABILE Si esprime parere FAVOREVOLE Data 01/08/2024	**Il Responsabile del Settore** **f.to DR. ANGELO BAFFA**

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Sindaco
f.to BIAGIO ANTONIO FARAGALLI

Il Segretario
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione
E' divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267/2000 e ss.ii.mm.;

Il Segretario
f.to DR.SSA MARIA LUISA MERCURI

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio

Il Messo Responsabile

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.