# CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **57**
Del **26/08/2024**

**COPIA**
Reg. Gen. N. **487**

**PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

OGGETTO : FORNITURA DI TIKET TRASPORTO SCOLASTICO CARTELLINI ABBONAMENTO E KIT ADESIVI. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MIXPRINT

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di Agosto, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 22/03/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

**Il Responsabile del servizio**

**PREMESSO E CONSIDERATO CHE:**

- Il responsabile del Servizio Cultura e pubblica istruzione, ha chiesto a questo ufficio la fornitura di 3000 blocchetti di ticket trasporto scolastico su carta intestata del Comune per un totale di 30.000 tiket e 1000 cartellini abbonamento trasporto scolastico su carta intestata del comune.

- Necessita procedere all'acquisto di 38 kit adesivi di riconoscimento da affiggere alle autovetture di proprietà di questo Ente da cm 70x 30 circa con la scritta " Città di Montalto Uffugo compreso lo stemma della città a colori.

- A tale scopo questo ufficio ha richiesto apposito preventivo alla ditta MIXPRIN , con sede in Rende (Cs) c.da Via Fiume Crati P.IVA : 03568250785 la quale ha espresso la propria

disponibilità da eseguire la fornitura suddetta nel più breve tempo possibile per la somma complessiva offerta di € 2.960,00 oltre iva come per legge, giusto preventivo n° 162/2024 acquisto al prot. Di questo Ente al n° 14934/2024.

**VISTO** che il suddetto preventivo trasmesso dalla Suddetta MIXPRINT è congruo i prezzi applicati sono quelli di mercato.

**RICHIAMATO** l'art. 50 del D.lg. 36/2023 comma 1 lettera b) il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

**ACCLARATO che** la suddetta ditta MIXPRIN è ditta specializzata nel settore della tipografia con comprovata esperienza e pertanto è in possesso dei requisiti tecnico professionali necessari.

**TENUTO CONTO** che l'importo dell'acquisto è inferiore ad € 140.000,00 IVA esclusa e che, pertanto, si può procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO** che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento dei servizi cui trattasi, anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;

Accertata la disponibilità economica della spesa ;

**Visto** il D.L.gs n°267 del 18/08/00;

**DETERMINA**

La premessa tutta costituisce presupposto essenziale e forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **DI ASSUMERE IMPEGNO** di spesa di €. 3.611,200 IVA compresa imputazione al cap. 101 del bilancio C.E. .
- **DI AFFIDARE**, ai sensi della vigente normativa, la fornitura di 3000 blocchetti di ticket trasporto scolastico su carta intestata del Comune per un totale di 30.000 tiket e 1000 cartellini abbonamento trasporto scolastico su carta intestata del comune e 38 kit adesivi di riconoscimento da affiggere alle autovetture di proprietà di questo Ente da cm 70x 30 circa con la scritta " Città di Montalto Uffugo compreso lo stemma della città a colori , alla ditta MIXPRIN , con sede in Rende (Cs) c.da Via Fiume Crati P.IVA : 03568250785, ditta specializzata nel settore, per la somma complessiva offerta di €. 2.960,00 oltre iva al 22%.
- **DI DARE ATTO CHE** questo Ente ha richiesto apposto CIG, per l'esecuzione del suddetto servizio, e che l'ANAC ha assegnato il seguente codice CIG: B2D6FDFE19

Di darne comunicazione alla ditta.

**SOTTOSCRIZIONE**

Montalto Uffugo, **26/08/2024**

**Il responsabile del Procedimento**
**f.to DR. ANGELO BAFFA**

**Il responsabile del Servizio**
**f.to DR. ANGELO BAFFA**

**PARERE CONTABILE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **26/08/2024**

**Il responsabile del Servizio Finanziario**
**f.to DR. ANGELO BAFFA**

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 487** del: **26/08/2024**

**Il responsabile**
**UFFICIO SEGRETERIA**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

**Il responsabile della pubblicazione**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.*