CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **52**
Del **16/09/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **514**

SOCIO ASSISTENZIALE

OGGETTO : RISORSE AGGIUNTIVE SUL FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (2024) PER POTENZIAMENTO SERVIZI DI CURA SOCIO-EDUCATIVI PER L'INFANZIA (ASILO/MICRO NIDO) – ISCRIZIONE E FREQUENZA ANNO 2024/2025. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA DELLE FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTALTO UFFUGO CON MINORI A CARICO DI ETÀ COMPRESA TRA 3-36 MESI CHE HANNO PARTECIPATO ALL'AVVISO PUBBLICO PER POTER BENEFICIARE DI UN POSTO DI ASILO, ATTRAVERSO LA CONCESSIONE DI VOUCHER VIRTUALI CARTACEI/CONTRIBUTI ECONOMICI, A VALERE SULLE RISORSE MINISTERIALI ASSEGNATE.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sedici del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 22/03/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

PREMESSO che:

E' stato pubblicato il decreto 18 gennaio 2024 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro dell'istruzione e del merito, il Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR e il Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, corredato degli allegati "Nota metodologica" e del relativo allegato recante il Riparto del contributo di 230 milioni di euro per l'anno 2024,ai comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione Sardegna, finalizzato ad incrementare, in percentuale, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia, nonché recante gli obiettivi di servizio asilo nido e le modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2024, registrato alla Corte dei Conti il 12 febbraio 2024 al n. 464;
CONSIDERATO che il Comune di Montalto Uffugo, in base al Decreto Ministero dell'Interno 18 gennaio 2024, risulta assegnatario di un contributo pari ad **€ 276.055,22** per **n° 36 utenti aggiuntivi,**

posto che il servizio risulta inferiore all'obiettivo di copertura del 33% della popolazione in età compresa 3-36 mesi, tenendo anche conto dell'offerta privata;
RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n° 116 del 31.07.2024 con la quale, revocata la precedente deliberazione n° 98 del 06.06.2024, sono stati forniti al sottoscritto Responsabile diversi indirizzi e criteri cui attenersi (sia i gestori privati del servizio che le famiglie di minori eventualmente aderenti alla manifestazione di interesse) compreso il valore mensile del voucher in n° 4 (quattro) fasce economiche per come ivi determinato, per dare attuazione all'iniziativa di cui all'oggetto;
VISTO, nello specifico, che la detta deliberazione ha adottato n° 2 (due) linee di intervento per l'utilizzo delle dette risorse ministeriali, ossia una somma pari ad **€ 158.400,00** destinata alla linea di intervento che si riferisce all'iniziativa di cui all'oggetto per favorire famiglie di minori residenti con figli a carico di età 3/36 mesi con assegnazione alle stesse di voucher/contributi economici, la restante somma invece pari ad **€ 117.622,56,** a quella linea di intervento che si riferisce all'ampliamento della disponibilità del servizio negli asili nido comunali (nuove strutture o attivazione di posti inutilizzati), in gestione diretta o esternalizzata;
STABILITO, pertanto, con la sopra citata deliberazione di Giunta e con la successiva determinazione n° 41 del 08.08.2024 con cui è stata indetta una manifestazione di interesse rivolta alle famiglie dei minori, il seguente valore mensile del voucher per ogni minore accolto da ciascuna struttura all'uopo autorizzata che abbia aderito alla detta iniziativa, accettandone le condizioni:

a) **€ 400,00 per un servizio FULL/TIME con pranzo;**
b) **€ 350,00 per un servizio FULL/TIME senza pranzo;**
c) **€ 300,00 per un servizio PART/TIME (antimeridiano o pomeridiano) con pranzo;**
d) **€ 250,00 per un servizio PART/TIME (antimeridiano o pomeridiano) senza pranzo;**

DATO ATTO che con determinazione n° 39 del 06.08.2024 è stata effettuata previamente un'indagine esplorativa diretta ad individuare strutture private idonee ed interessate ad accogliere minori di età compresa tra 3-36 mesi, mettendo a disposizione delle future famiglie che risulteranno beneficiarie a seguito di manifestazione di interesse, posti di asilo nido per l'anno 2024/2025;
DATO ATTO, quindi, che è stata avviata con determinazione n° 41 del 08.08.2024 una specifica manifestazione di interesse rivolta per l'appunto alle famiglie residenti nell'ambito del territorio comunale, con minori a carico di età compresa tra 3-36 mesi, al fine di creare una lista di beneficiari propedeutica all'erogazione di voucher da parte del Comune per l'anno 2024/2025, **per l'acquisto di posti in asili nido privati, con riserva di nuovi posti** da finanziare a valere sulle risorse di cui al Fondo di Solidarietà 2024, fino alla concorrenza di **€ 158.400,00** a fronte della maggior somma di **€ 276.055,22** e per n° 36 posti aggiuntivi secondo quanto indicato con il Decreto del Ministero dell'Interno 18 gennaio 2024. Il tutto beneficiando, ciascuna famiglia definitivamente ammessa, di voucher erogabili per come stabiliti e determinati con deliberazione di G.C. n° 116 del 31.07.2024 presso la struttura privata scelta;
CONSTATATO che entro il termine concesso da questo Ufficio (entro e non oltre il 20.08.2024) per presentare istanza di adesione alla detta manifestazione sono pervenute n° 29 istanze di partecipazione per un numero complessivo di minori interessati pari a n° 32;
DATO ATTO della determinazione n° 51 del 09.09.2024 con la quale, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto del Regolamento distrettuale sopra citato (art. 35) per l'attribuzione dei punteggi - analogamente all'asilo comunale- è stata approvata una graduatoria provvisoria con assegnazione di specifico punteggio ad ogni istanza pervenuta nei termini e quindi con assegnazione di specifica posizione in graduatoria, ammettendo tutti i partecipanti posto che il numero delle istanze di partecipazione è risultato inferiore al numero dei posti disponibili ed occupabili;
DATO ATTO del decorso del termine concesso con la detta determinazione per eventualmente proporre ricorso o altro, senza che sia pervenuto nel medesimo termine alcunchè;
CONSTATATO che non è pervenuto nessun ricorso/reclamo presso l'Ufficio dei Servizi sociali;
RITENUTO alla luce di tanto di poter procedere, quindi, all'approvazione della graduatoria definitiva confermando l'ammissione dei partecipanti così come nella graduatoria provvisoria;
PRECISATO che in questa fase definitiva, chiuse definitivamente le operazioni istruttorie, si può procedere all'assegnazione definitiva con la collocazione del posto, dando facoltà alle famiglie di poter scegliere la struttura più confacente alle proprie esigenze e gradimento, in cui collocare il proprio minore, nei limiti della disponibilità dei posti dichiarati e autorizzati dalla stessa e nel rispetto, ovviamente, dei punteggi e delle posizioni in graduatoria;
CONSIDERATO altresì che il numero delle domande pervenute è inferiore al numero di posti occupabile nelle strutture private;
PRECISATO, inoltre, che successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva, si provvederà concretamente alla collocazione concreta dei minori beneficiari previa presentazione da parte delle famiglie interessate di conferma del posto o eventuale rinuncia, tenendo previamente conto anche delle istanze di partecipazione eventualmente presentate sia per il micro nido comunale che del privato,

escludendo ovviamente una delle due per incompatibilità;
RIBADITO che in caso di posti disponibili ed occupabili -anche per eventuali rinunce- presso le strutture private e fino alla concorrenza dei posti occupabili, si potrà dare seguito allo scorrimento della graduatoria del micro nido comunale già approvata con determinazione n° 46 del 02.09.2024 da cui risultano idonei ma non ammessi al posto, con l'assegnazione eventuale in loro favore del voucher stabilito per il privato, sempre e comunque nel rispetto della propria posizione e punteggio;
RITENUTO altresì di poter adottare, sempre in ossequio alla citata deliberazione, ogni attività a carattere gestionale che ritenga più opportuna, evidenziato il rispetto del conclamato dettato normativo di separazione tra poteri per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed il programma triennale per la trasparenza;
- La normativa in materia, qui interamente richiamata;

VISTO il D.lgs. 267/2000;
Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Di **COSTITUIRE** la premessa parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;
di **DARE ATTO** che non è pervenuto nessun ricorso/reclamo presso l'Ufficio dei Servizi sociali entro il termine concesso con determinazione n° 51 del 09.09.2024;
di **AMMETTERE** quindi tutti gli aspiranti che hanno partecipato al bando di riferimento posto che il numero delle istanze è inferiore al numero dei posti disponibili ed occupabili e di **APPROVARE** quindi la **GRADUATORIA DEFINITIVA** (Allegato "A") che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando priorità alle conferme per il principio di "continuità pedagogica" a prescindere da punteggio, nel pieno rispetto della normativa sulla privacy ai fini della sua pubblicazione, nell'ambito della quale sono stati inseriti i numeri di protocolli di acquisizione delle domande riferiti ai minori in età compresa tra 3/36 mesi per l'annualità socio/pedagogica 2023/2024, con assegnazione definitiva a ciascun partecipante del posto;
di **STABILIRE e PRECISARE** che la graduatoria completa di tutti i dati (anche anagrafici), è in dotazione all'Ufficio dei servizi sociali, onde poter essere visionata da ciascun interessato, a richiesta, nel rispetto delle disposizioni normative sulla privacy;
Di **STABILIRE**, altresì**,** che a seguito dell'approvazione e pubblicazione della allegata graduatoria si provvederà ad assegnare ai beneficiari concretamente il posto per come richiesto, previa conferma dello stesso e che il voucher sarà assegnato secondo quanto previsto dal bando di riferimento;
Di **STABILIRE** sin da ora che in caso di posti disponibili ed occupabili -anche per eventuali rinunce - presso le strutture private e fino alla concorrenza dei posti occupabili, si potrà dare seguito allo scorrimento della graduatoria del micro nido comunale già approvata con determinazione n° 46 del 02.09.2024 da cui risultano idonei ma non ammessi al posto, con l'assegnazione eventuale in loro favore del voucher stabilito per il privato, sempre e comunque nel rispetto della propria posizione e punteggio;
Di PRECISARE, inoltre, che in fase di concreta assegnazione del posto, per come detto, si terrà conto anche delle istanze di partecipazione eventualmente presentate sia per il micro nido comunale che del privato, escludendo ovviamente una delle due per incompatibilità;
Di **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'adozione di tutti gli atti consequenziali di sua competenza;
Di **DARE ATTO** che il Responsabile del Servizio è anche il Responsabile del procedimento e che non sussistono conflitti di interesse ai sensi e per gli effetti di legge in materia;
di **ADOTTARE** gli atti consequenziali e più opportuni concernenti l'attuazione dell'iniziativa in parola;
Di **TRASMETTERE** il presente atto con gli annessi allegati all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line secondo le disposizioni di legge, nel rispetto delle norme sulla trasparenza.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **13/09/2024**

Il Responsabile del Procedimento
f.to FRANCESCA LAURIA

Il Responsabile
f.to FRANCESCA LAURIA

PARERE CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO	ARTICOLO	ESERCIZIO
	0,00	**0**	**0**	

Dalla residenza municipale, **16/09/2024**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 514** del: **16/09/2024**

Il Responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.