CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **243**
Del **11/10/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **573**

Servizio Idrico Integrato, Manutenzione, Protezione Civile ed Ambiente

OGGETTO : IMPEGNO SPESA ED AFFIDAMENTO PER RINNOVO LICENZA SOFTWARE ARCGIS E CREDITI ARCGIS ONLINE – DITTA ESRI ITALIA SPA, P.IVA 03837421001 - CIG: B35244392C

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 22/03/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Premesso che presso gli uffici comunali e da parte della cittadinanza tutta viene utilizzato il servizio comunale online WEBGIS su piattaforma ESRI e che questo Ente ha in uso una licenza del relativo Software Desktop ARCGIS per la sua gestione ed integrazione;

Che lo spazio utilizzato su web per la gestione dei dati richiede un costo gestito in crediti;

Constatato l'esaurimento dei Crediti disponibili al 31/08/2024, si rende necessario, al fine di garantire la continuità dei servizi agli uffici comunali ed alla cittadinanza tutta, provvedere all'acquisto di un nuovo pacchetto crediti nonché al rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione del software per l'anno in corso;

Ravvisata dunque la necessità di procedere all'affidamento del servizio di assistenza e

manutenzione per il software ARCGIS, nonché per l'acquisto dei crediti necessari alla continuità del modulo online;

Appurato che l'Amministrazione utilizza i software GIS dell'operatore economico ESRI, che, per la nostra nazione fa capo all'azienda **ESRI ITALIA SPA**, con sede in via Casilina, 98 00182, Roma, P.IVA 03837421001, pertanto, l'operatore economico sopracitato risulta essere l'unico operatore che possa erogare il servizio di assistenza e manutenzione del software ESRI in uso presso il comune di Montalto Uffugo;

Che per tale ragione è stata contattata l'Azienda **ESRI ITALIA SPA**, con sede in via Casilina, 98 00182, Roma, P.IVA 03837421001, la quale ha mostrato disponibilità ad effettuare preventivo per il canone di manutenzione annuale della licenza Desktop e per il pacchetto crediti per ARCGIS online con validità 24 mesi;

Che suddetto preventivo n. 367/24 del 03/10/2024, è stato acquisito con Protocollo Comunale n. 0018741-6.8 del 04/10/2024, con il quale è stato previsto un importo di € 2.800,00 (euro duemilaottocento/00) oltre IVA al 22% pari ad € 616,00 (euro seicentosedici/00), per un totale complessivo pari a € 3.416,00 (tremilaquattrocentosedici/00) per il canone di manutenzione annuale della licenza Desktop e per il pacchetto di n. 1000 crediti per ARCGIS online con validità 24 mesi;

Che il preventivo offerto viene giudicato congruo e che il prezzo proposto è in linea con i valori di mercato;

Che ai sensi dell'Art. 1 “Principio del risultato” del D. Lgs. 36/2023 per ovviare alla competenza Comunale di cui al punto precedente bisogna perseguire al risultato dell'affidamento e dell'esecuzione con la massima tempestività, definendo in tal caso la migliore procedura adeguata ed efficiente al caso al fine di ottenere un risultato non solo economico ma capace di produrre vantaggi alla collettività;

Preso atto dell'Art. 2 “Principio della fiducia” del D. Lgs. 36/2023 che favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;

Valutato dunque che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto previsto nell'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Dato atto che l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 di cui al medesimo articolo, individua l'oggetto, l'importo e

il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che è stato acquisito il CIG n° B35244392C attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi, giusta Delibera Anac n. 582 del 13 Dicembre 2023, dell'Art. 21 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;

Verificata la regolarità contributiva nei confronti di I.N.P.S. - I.N.A.I.L., dell'Azienda **ESRI ITALIA SPA**, con sede in via Casilina, 98 00182, Roma, P.IVA 03837421001, tramite il servizio DURC On Line, protocollo n. INAIL_45584532 del 28/09/2024 con scadenza validità del 26/01/2024;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:
- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;
- Il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 15, comma 2 del D.lgs. 36/2023, l'incarico di RUP, per tale provvedimento, si intende svolto direttamente dal responsabile dell'unità organizzativa competente, ovvero, dallo scrivente Dott. Mirco Taranto;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente Determina.

Di impegnare la somma di € 2.800,00 (euro duemilaottocento/00) oltre IVA al 22% pari ad € 616,00 (euro seicentosedici/00), per un totale complessivo pari a € 3.416,00 (tremilaquattrocentosedici/00) per il canone di manutenzione annuale della licenza Desktop e per il pacchetto di n. 1000 crediti per ARCGIS online con validità 24 mesi, in favore dell'Azienda **ESRI ITALIA SPA**, con sede in via Casilina, 98 00182, Roma, P.IVA 03837421001;

Di impegnare la somma sopracitata al CAP n° 1014 art. 0 dell'esercizio finanziario anno 2024 che ne garantisce la dovuta copertura finanziaria.

Di affidare il richiamato servizio all'Azienda **ESRI ITALIA SPA**, con sede in via Casilina, 98 00182, Roma, P.IVA 03837421001, per come da normativa vigente ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs n. 36/2023;

Di dare atto del CIG n. B35244392C attribuito a tale procedura d da parte dell'ANAC ai sensi, giusta Delibera Anac n. 582 del 13 Dicembre 2023, dell'Art. 21 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;

Che il codice univoco di fatturazione del presente atto è il 1SR4QW.

Di dare atto che la presente determinazione: è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5,

della legge n. 142/1990;

Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Finanziario per quanto di competenza.

Che la presente è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **05/10/2024**

Il responsabile del Procedimento
f.to MIRCO TARANTO

Il responsabile del Servizio
f.to MIRCO TARANTO

PARERE CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **11/10/2024**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 573** del: **11/10/2024**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.