CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **64**
Del **11/10/2024**

COPIA
Reg. Gen. N. **566**

SOCIO ASSISTENZIALE

OGGETTO : LIQUIDAZIONE FATTURE PER LA REALIZZAZIONE DEL CONVEGNO SUL TEMA "LIBERA DI...CONOSCERE, EDUCARE, PREVENIRE" DEL 26.11.2023, IN FAVORE DI: DITTA GRAFICHE "BIONDI" DI BIONDI ROBERTO CIG: B13F3B65D; DITTA HOTEL "LE CERAMICHE" CIG: B13F303222 ED AGENZIA VIAGGI NEW ITINERY DI BELSITO FRANCESCO WALTER

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 22/03/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

PREMESSO e CONSIDERATO:

- Che nell'ambito della gestione degli interventi di Politica Sociale, questo Ufficio ha inteso organizzare e realizzare un Convegno sul tema **"Libera di...conoscere, educare, prevenire"** presso l'Aula Magna dell'IC "Emilio Bianco" sito in Montalto Uffugo alla via Paolo Borsellino;
- Che al fine di quanto sopra l'ufficio in parola -in tempi stretti- ha fatto richiesta di più preventivi per quanto concerne la fornitura di grafica (locandina e stampe), il servizio di pernottamento e quello di viaggio in favore della dott.ssa Calcagni Monica, autrice del **libro "Cose da Donne. Che anche gli uomini dovrebbero sapere"**, per la realizzazione e la buona riuscita del sopra detto convegno che si è concretamente tenuto in data 26.11.2023;
- Che prima del detto evento sono pervenuti presso l'Ufficio dei servizi sociali vari preventivi da parte delle ditte contattate e che sono state scelte le offerte economiche più

convenienti e congrue per l'Ente in rapporto alla qualità delle prestazioni, come da documentazione agli atti;

- Che nello specifico, è stata accolta:
  - **a)** l'offerta economica della DITTA GRAFICHE "BIONDI" di Biondi Roberto per un importo di **€ 395,00 (oltre Iva 22%)** per quanto concerne la fornitura di grafica, necessaria ed occorrente per contribuire alla buona riuscita del Convegno in parola nonché a quella di inaugurazioni tenutesi a ridosso dello stesso periodo (ossia della "Casa della Solidarietà" e dei "Servizi sociali" presso la Delegazione comunale;
  - **b)** l'offerta economica DELL'HOTEL "LE CERAMICHE" per un importo imponibile di **€ 95,00** (di cui € 35,00 per il pranzo **(oltre Iva al 22%)** ed € 60,00 per il pernottamento **(oltre Iva al 10%)** della dott.ssa Calcagni Monica, autrice del libro **"Cose da Donne. Che anche gli uomini dovrebbero sapere";**
  - **c)** l'offerta economica DELL'AGENZIA VIAGGI NEW ITINERY di Belsito Francesco Walter, con sede in Taverna di Montalto Uffugo, alla Via A. Manzoni, per un importo di **€ 150,00** per quanto concerne, infine, il viaggio (biglietto del treno freccia argento A/R) occorso per la partecipazione dell'autrice del sopra indicato libro, all'evento in parola;
- Che successivamente a tanto in data 26.11.2023 si è tenuto concretamente il detto Convegno e che le ditte sopraindicate hanno fornito tempestivamente i detti servizi per come richiesto da questo Ufficio;
- **RIBADITO** pertanto che l'importo delle dette forniture è inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa;

RITENUTO oltretutto che vi sono state le condizioni di opportunità e convenienza per aver disposto l'affidamento delle forniture/servizi di cui trattasi, in tempi brevi, anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;

DATO ATTO che sono stati richiesti appositi CIG per ciascuna Ditta al fine di provvedere anche alla presente liquidazione, nel rispetto della normativa in materia vigente (scissione dei pagamenti), per come segue:

- **GRAFICHE "BIONDI"** di Biondi Roberto, con sede in Montalto Uffugo alla Via Cosenza, per la fornitura di materiale tipografico ammontante ad **€ 395,00 (oltre Iva al 22%) – CIG: B13F3B65D8**;
- **HOTEL "LE CERAMICHE",** con sede in Montalto Uffugo alla Via Alfonso Rendano n. 1 per la fornitura di pranzo e pernottamento della Dott.ssa Calcagni Monica ammontante ad **€ 95,00** (di cui € 35,00 **oltre Iva al 22% per il pranzo** ed € 60,00 **oltre il 10% per il pernottamento**) – **CIG: B13F303222;**
- **AGENZIA VIAGGI NEW ITINERY** di Belsito Francesco Walter, con sede in Taverna di Montalto Uffugo, alla Via A. Manzoni, per la fornitura del biglietto del treno Freccia Argento A/R in favore della dott.ssa Calcagni Monica, ammontante ad **€ 150,00;**

VISTA l'emissione di fattura elettronica 0346 del 06.05.2024 dell'HOTEL "LE CERAMICHE", prot. comunale di acquisizione n° 9056 del 06.05.2024;

VISTA l'emissione di fattura elettronica n° 2-24 del 15.04.2024 della Ditta GRAFICHE BIONDI di Biondi Roberto, prot. comunale di acquisizione n° 7922 del 15.04.2024;

VISTA l'emissione di fattura elettronica n° 44 del 16.04.2024 dell'Agenzia VIAGGI NEW ITINERY di Belsito Francesco Walter, prot. comunale di acquisizione n. 8030 del 17.04.2024, riferita ai biglietti del treno Freccia Argento agli atti d'ufficio forniti dalla medesima Agenzia;

RICHIAMATO per la fattispecie il DPR n° 633/1972 e s.m.i., in particolare l'art. 17 ter;

DATO ATTO della regolarità del DURC;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio è anche il Responsabile del procedimento;

VISTA la Legge quadro n° 328 del 08.11.2000 avente ad oggetto: "Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

VISTA, altresì, la legge Regionale n° 23 del 26. 11. 2003 avente ad oggetto: "Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria" in attuazione della legge quadro n° 328/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs del 18.08.2000 n° 267;
Attesa la propria competenza giusta apposito decreto sindacale;

Tanto premesso e considerato

D E T E R M I N A

- Di **COSTITUIRE** la premessa, che qui si intende tutta richiamata, parte integrante e sostanziale del disposto della presente determinazione;
- **Di DARE ATTO** che questo Ente ha richiesto appositi CIG per l'esecuzione delle suddette forniture con assegnazione da parte del Sistema ANAC dei relativi codici come evidenziato in premessa;
- **Di DARE ATTO**, altresì, delle fatture elettroniche pervenute citate in premessa;
- Di **LIQUIDARE**, così come **LIQUIDA**, pertanto, nel rispetto della normativa in materia di scissione dei pagamenti, **le somme imponibili** così come segue:
  a) € 481,90 (IVA inclusa al 22%) in favore di GRAFICHE "BIONDI" di Biondi Roberto con sede in Montalto Uffugo alla Via Cosenza per la fornitura di grafica **(CIG: B13F3B65D8),** da accreditare sul seguente **IBAN: IT63Z0200816202000101577923**;
  b) € 108,70 (IVA inclusa al 22% su € 35,00 per il pranzo ed al 10% su € 60,00 per il pernottamento) in favore dell'HOTEL "LE CERAMICHE" con sede in Montalto Uffugo alla Via Alfonso Rendano n. 1, **(CIG: B13F303222**), da accreditare sul seguente **IBAN IT31F0306980884100000009820;**
  c) € 150,00 dell'AGENZIA VIAGGI NEW ITINERY di Belsito Francesco Walter, con sede in Taverna di Montalto Uffugo, alla Via A. Manzoni per il biglietto del treno in favore della dott.ssa Calcagni Monica, autrice del libro di cui in premessa e relatore del detto Convegno, da accreditare sul seguente **IBAN IT67S0706280820000000303026**;
  Il tutto per la **somma complessiva lorda** di **€ 740,60** (comprensiva di Iva come sopra), occorsa per la realizzazione del Convegno del 26.11.2023 sul tema **"Libera di...conoscere, educare, prevenire" tenutosi** presso l'Aula Magna dell'IC "Emilio Bianco" sito in Montalto Uffugo alla via Paolo Borsellino";
- Di **IMPUTARE** la suddetta somma lorda di **€. 740,60** al corrente Esercizio Finanziario 2024 - Cap. 240;
- Di **DARE ATTO** che il Responsabile del Servizio è anche il Responsabile del procedimento;
- Di **AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore Finanziario ai consequenziali adempimenti di competenza;
- Di **PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente e sull'albo pretorio, nel rispetto della normativa in materia vigente;
-

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **20/05/2024**

Il Responsabile del Procedimento
f.to FRANCESCA LAURIA

Il Responsabile
f.to FRANCESCA LAURIA

PARERE CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO	ARTICOLO	ESERCIZIO
	740,60	**250**	**0**	

Dalla residenza municipale, **11/10/2024**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 566** del: **11/10/2024**

Il Responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.