COMUNE DI MONTALTO UFFUGO

PROVINCIA DI COSENZA

OGGETTO: Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di 1 unità di personale – Area degli Istruttori, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" (ex Categoria "C") a 36 ore

VERBALE N. 04
ESPLETAMENTO PROVA ORALE

Il giorno 18 del mese di FEBBRAIO presso **Palazzo Sant'Antonio ex Convento dei Cappuccini via Roma – Montalto Uffugo centro**, alle ore 8.30 si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

- Prof. Ubaldo Comite - Presidente;
- Avv. Lucia Lepiane - Componente esperto;
- Dott. Damiano Mario Loria – Componente esperto;

Svolge il ruolo di Segretario commissione il Dott. Damiano Mario Loria.

LA COMMISSIONE

Visti

- il bando di concorso pubblico in oggetto pubblicato conformemente alle modalità e nel rispetto dei termini di cui alla normativa vigente;
- la Determinazione dell'Area Finanziaria n. 70 in data 12/12/2024 del Responsabile del Personale di nomina della Commissione giudicatrice;
- l'avviso di selezione pubblicato in data 20/09/2024 e con scadenza il 30 Ottobre 2024 ore 12.00 per la presentazione delle domande sul Portale In.PA.
- la Determinazione dell'Area Finanziaria n. 74 in data 18/12/2024 del Responsabile del Personale, con cui si è provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi dalla procedura concorsuale tra tutti coloro i quali hanno presentato domanda di partecipazione secondo le modalità previste, dalla quale risulta che i candidati ammessi sono pari a n. 145 (centoquarantacinque);
- il verbale n. 1 del 21 dicembre 2024;

procede a dare atto della regolarità della propria costituzione e richiama l'avviso di convocazione del 18/01/2025, con il quale è stato comunicato ai candidati ammessi al concorso *de qua*, la data e le modalità di svolgimento della odierna prova orale.

PROCEDE

Procede a dare atto della regolarità della propria costituzione e dà, altresì, atto che i candidati risultati idonei alla prova orale sono stati avvisati della data di svolgimento della prova tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Montalto Uffugo.
Procede quindi nei lavori preparatori della prova orale del concorso.

La commissione predispone un numero di domande parti a n. 36 per le materie oggetto del bando, oltre a n. 13 informatica, e n. 13 domande (testo) di inglese da sottoporre ai concorrenti per il colloquio, decidendole con il consenso unanime del presidente e dei componenti. Tali domande, sono state formulate in un numero superiore di 1 unità rispetto ai candidati ammessi alla prova.

Ciascun candidato previamente identificato e dopo aver firmato il registro delle presenze (allegato 1) provvederà alla scelta di n. 1 busta anonima, sigillata, timbrata e controfirmata dal presidente della Commissione, contenente all'interno n. 3 domande oggetto delle materie di esame e disposte su un tavolo in modo visibile ai presenti; contestualmente ciascun candidato provvederà, alla scelta di n. 1 domanda di informatica e n. 1 domanda (testo) di inglese ripiegate singolarmente e contenute rispettivamente all'interno di n. 2 bocce di vetro. Tutte le domande estratte dai candidati, vengono firmate dagli stessi, timbrate e firmate dalla commissione e allegate al presente verbale.

La prova d'inglese consisterà nella lettura e traduzione a vista di un breve testo in lingua inglese.

La commissione accerta l'adeguatezza della sala, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo. Accerta altresì che la sala sia accessibile al pubblico che intenda presenziare.

La Commissione prende atto della presenza di n. 9 (nove) candidati.
Successivamente la commissione dà inizio alla prova orale.

Preliminarmente, i candidati Sturino Luca e Ferraro Pamela estraggono da un'urna la lettera "T", dalla quale si partirà per l'audizione dei candidati presenti.

Alle ore 10:27 inizia a sostenere il colloquio il candidato Barca Costantino che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.1 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 10:40.

Alle ore 10:42 inizia a sostenere il colloquio il candidato De Rose Alessandra che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.9 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 10:55.

Alle ore 10:57 inizia a sostenere il colloquio il candidato Ferraro Pamela che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.2 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 11:16.

Alle ore 11:18 inizia a sostenere il colloquio il candidato Greco Antonella che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.3 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la

prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 11:24.

Alle ore 11:25 inizia a sostenere il colloquio il candidato Guccione Alessandro che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.5 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 11:43.

Alle ore 11:45 inizia a sostenere il colloquio il candidato Iazzolino Manilo che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.10 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 12:05.

Alle ore 12:06 inizia a sostenere il colloquio il candidato Mirabelli Alessandro che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.6 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 12:13.

Alle ore 12:14 inizia a sostenere il colloquio il candidato Murano Erika che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.4 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 12:20.

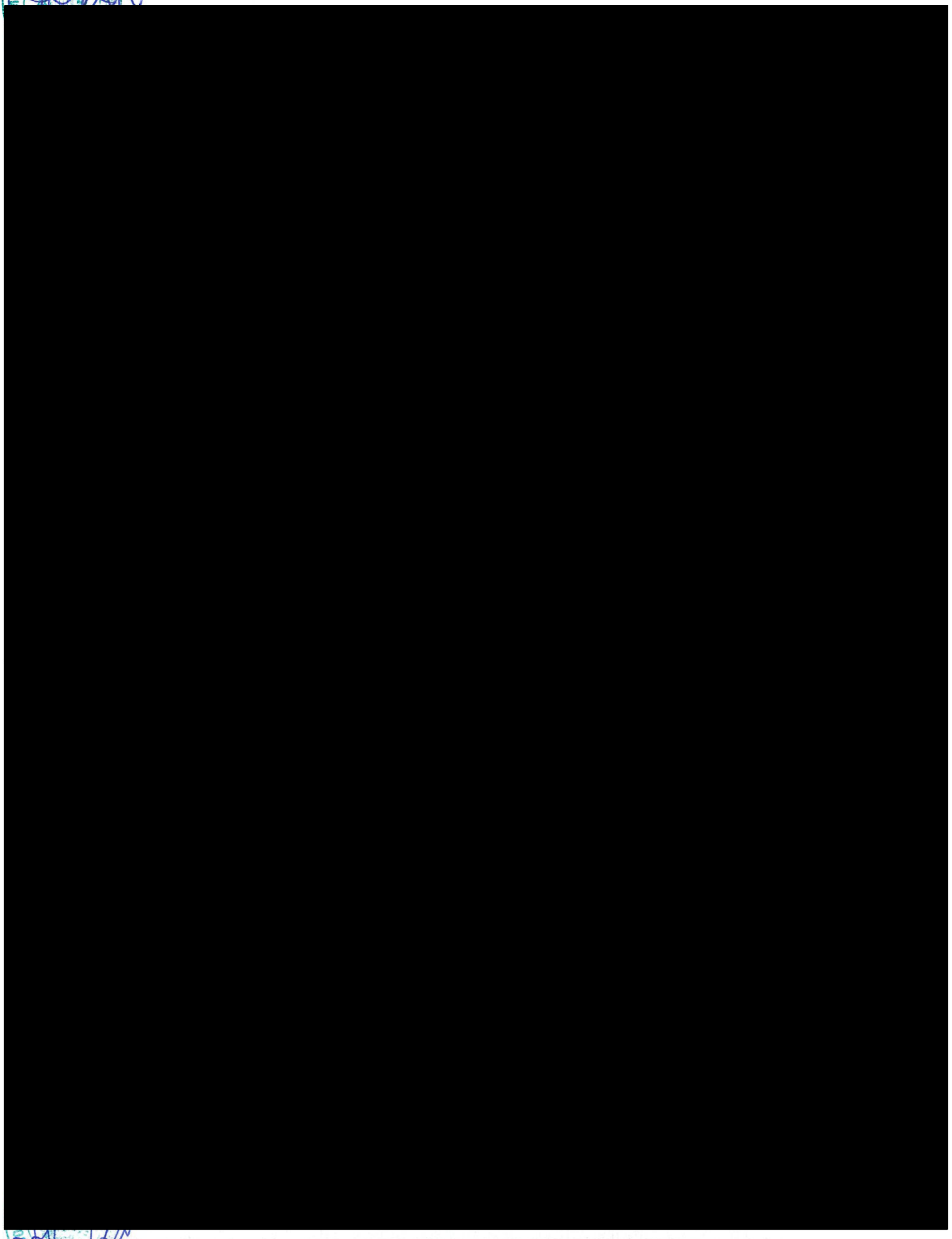
Alle ore 12:25 inizia a sostenere il colloquio il candidato Sturino Luca che sceglie la busta contenente all'interno il foglio contrassegnato dalla dicitura "busta n.12 prova orale" e sceglie dai rispettivi contenitori la domanda concernente la prova di informatica e la domanda concernete la prova di inglese. Al termine della prova, le domande vengono riposte all'interno della busta gialla precedentemente aperta dal candidato. Il candidato termina la prova alle ore 12:37.

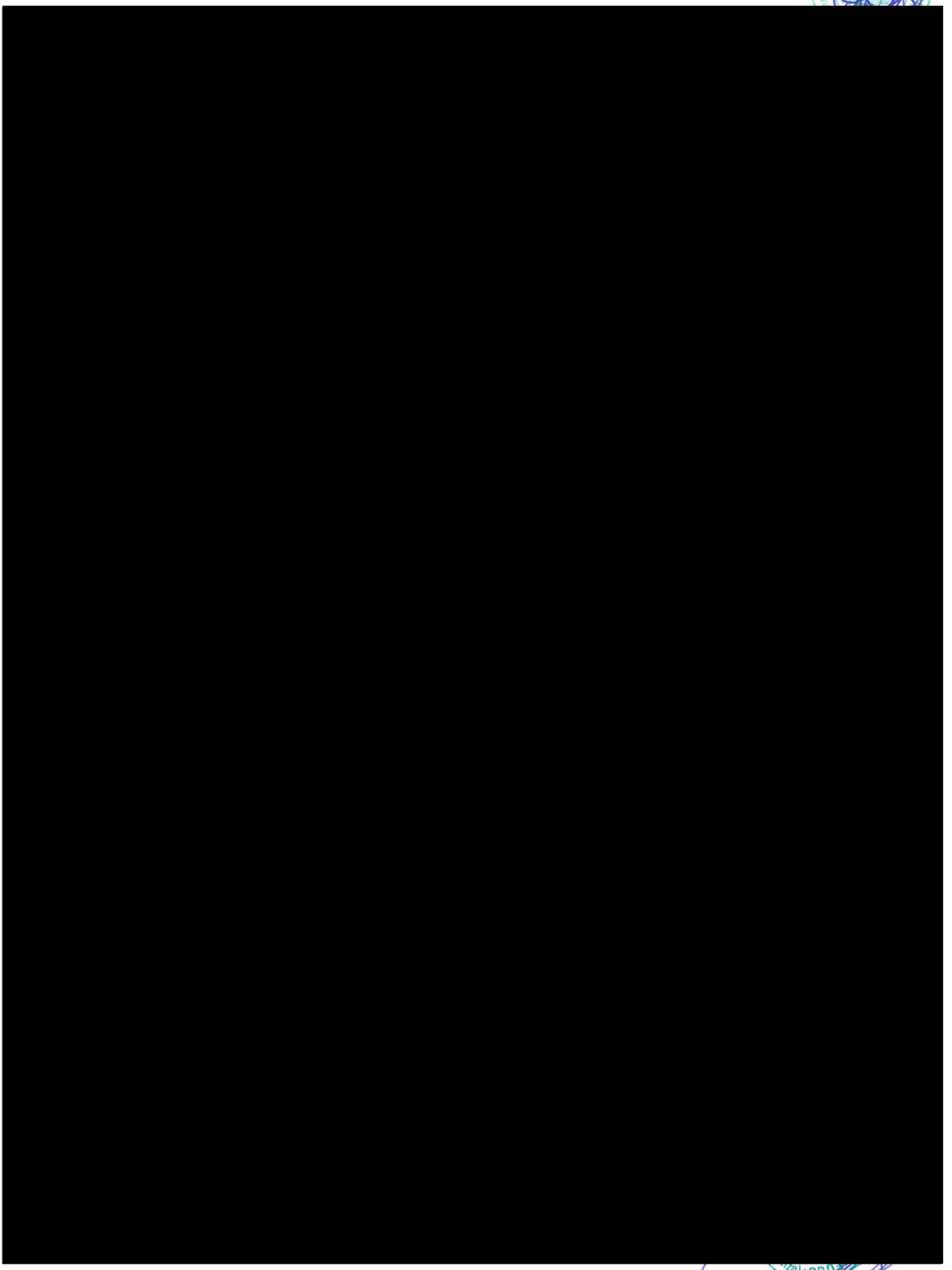
Le domande non estratte contrassegnate con i numeri: 8, 11, 7, unitamente alle domande non estratte di inglese e di informatica, vengono firmate dalla commissione e riposte in una busta identificata con la dicitura "domande non estratte" allegata al verbale.

Dopo che tutti i candidati hanno sostenuto la prova orale, comprensiva delle prove di idoneità di informatica e inglese, la commissione si ritira per la valutazione degli stessi in base ai criteri stabiliti nel verbale n. 1 ed informa i candidati presenti che a conclusione dei lavori la Commissione procederà a far pubblicare all'albo pretorio dell'Ente la graduatoria finale di merito del concorso.

La commissione procede alla valutazione della prova orale dei candidati presenti, secondo il prospetto che segue:

[redacted]







VALUTAZIONE FINALE DEL 18/02/2025

CODICE IN_PA	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	VALUTAZIONE PROVA INGLESE	VALUTAZIONE PROVA INFORMATICA	PUNTEGGIO FINALE
DMFXG3CSFN	30/30	30/30	IDONEO	IDONEO	60
43MSG1TEHP	30/30	28/30	IDONEO	IDONEO	58

FM9WF5G1RE	27,50/30	27/30	IDONEO	IDONEO	54,50
MQ7TU1HCGS	30/30	23/30	IDONEO	IDONEO	53
859ZMPW7M8	22,50/30	29/30	IDONEO	IDONEO	51,50
NTHMWG37NE	25/30	26/30	IDONEO	IDONEO	51
BCBATE6ZM8	30/30	21/30	IDONEO	IDONEO	51
ZCCRPEC7X1	30/30	21/30	IDONEO	IDONEO	51
ZMVQ4K1HA3	27,50/30	0	NON IDONEO	NON IDONEO	NON IDONEO

Conseguono l'idoneità al concorso i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova un punteggio non inferiore a ventuno/trentesimi.

Ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso graduatoria di merito viene formulata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando il voto riportato nella prova scritta con il voto riportato nella prova orale.

Conclusi i lavori di competenza, il presidente ringrazia i convenuti e scioglie la seduta. La commissione consegna i verbali e relativi allegati e tutti gli atti relativi alla presente procedura concorsuale, in originale, al dipendente Osvaldo Ferro, il quale provvederà a consegnarli al responsabile dell'ufficio personale, per gli adempimenti conseguenti.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 17.50.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con l'approvazione unanime dei suoi componenti.

Si allegano:

- Foglio registrazione presenze;
- Prove estratte;
- Prove non estratte;
- Griglia dei punteggi con graduatoria finale di merito

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione:

Ubaldo Comite

I Componenti Esperti

Lucia Lepiane

Damiano Mario Loria