CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **65**
Del **08/04/2025**

COPIA
Reg. Gen. N. **167**

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE, PROTEZIONE CIVILE ED AMBIENTE

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER CONFERIMENTO INCARICO E CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI SERVIZI A SUPPORTO DELLE ATTIVITà DEI SERVIZI N. 6 E N. 7 "SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - MANUTENZIONE - P.L. - PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE – RSU - DEPURAZIONE - CIMITERI - DATORE DI LAVORO" PER LA DURATA DI MESI SEI, IN FAVORE DELL'ING. ALESSANDRA SILVESTRI, P.IVA 03870480781- CIG: B65D68653D

L'anno duemilaventicinque, il giorno otto del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 30/12//2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

In esecuzione del decreto sindacale n. 41 ed n. 42 del 08/11/2024 con il quale sono state attribuite allo scrivente tutte le funzioni di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, del D.lg. n. 267/00, relativamente ai Servizi Idrico Integrato - Manutenzione - P.L. - Protezione Civile - Ambiente – Rsu - Depurazione - Cimiteri - Datore di Lavoro.

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Che i Servizi n. 6 e n. 7 "*Servizio Idrico Integrato - Manutenzione - P.L. - Protezione Civile - Ambiente – Rsu - Depurazione - Cimiteri - Datore di Lavoro*" risultano essere

fortemente sottodimensionato dal punto di vista della dotazione organica, soprattutto negli ultimi anni a seguito di pensionamenti o trasferimenti ad altre mansioni del personale ivi assegnato;

Che lo scrivente ufficio è investito da una moltitudine di adempimenti telematici che richiedono numerose ore di lavoro, nell'arco dell'intera settimana;

Che per alcuni dei settori il personale assegnato viene coinvolto anche oltre il normale orario lavorativo, andando ad inficiare ancor di più sulle già scarse risorse a disposizione;

Che nell'attuale pianta organica del personale dipendente i servizi in oggetto non presentano figure da istruttore tecnico cat. D, in quanto risultano assegnate allo stesso solo figure B ed una sola figura appena assegnata di categoria C, che non presentano i requisiti di esperienza e specializzazione per lo svolgimento di alcuni compiti ai quali lo stesso servizio è chiamato a rispondere;

Che per questa ragione sono state coinvolte figure tecniche esperte con il ruolo di Supporto al RUP, per adempiere alle incombenze e smaltire celermente le pratiche inviate all'ufficio in modo da rispettare le scadenze di legge;

Che con Determinazione di questo servizio n. 64/2024 veniva affidato l'incarico di prestazione di servizi per supporto attività al Servizio n. 6, all'Ing. Alessandra Silvestri, con studio in Viale della Resistenza, 11, 87040 Castrolibero (CS), P. IVA 03870480781, per una durata di mesi dodici;

Che durante questo incarico l'Ing. Alessandra Silvestri ha maturato le competenze necessarie in ambito amministrativo negli enti locali ed ha conferito un concreto supporto alle esigenze di questo ufficio, anche nell'implementazione di dati nei sistemi informatici GIS, nella gestione delle istanze pervenute sui portali SUAP e SUE, nelle verifiche di tipo tecnico inerenti le attività di revisione delle concessioni cimiteriali, nella redazione di istanze di autorizzazione, espressione di pareri di competenza e/o diffide sul territorio comunale, o relativamente ad allacci idrici e/o fognari, nella predisposizione di atti amministrativi e comunicazioni ufficiali, sopralluoghi tecnici, verifiche sullo stato d'uso, supporto tecnico-amministrativo al locale gruppo comunale di Protezione Civile, supporto alla predisposizione del layout di intervento in materia di sicurezza, valutazione del rischio negli adempimenti d'ufficio, consentendo un'ottimizzazione delle tempistiche relative agli adempimenti lavorativi;

Visti i riscontri positivi rinvenuti in termini di celerità nello smaltimento delle pratiche, di puntualità sulle scadenze prefissate e di recupero degli adempimenti arretrati, che hanno consentito a quest'ufficio un risparmio anche in termini economici nel lungo periodo;

Preso atto che risultano ancora in essere adempimenti non conclusi e in lavorazione da parte del Professionista;

Constatato che per le suddette motivazioni, si ritiene opportuno per l'Ente provvedere al conferimento di un ulteriore incarico professionale per le finalità descritte, a una figura che abbia già esperienze pregresse e competenze appurate, tali da non rallentare le lavorazioni in essere e consentire una continuità degli adempimenti a carico del servizio comunale già manifestata con nota prot. comunale 5040 del 14/03/2025;

Preso atto del riscontro dell'amministrazione comunale che con la nota prot. comunale n. 5453/2025 di proroga per un periodo non superiore a mesi sei;

Che è stata chiesta la disponibilità del professionista in oggetto ad una proroga delle

attività di supporto espletate;

Accolta positivamente la disponibilità dell'Ing. Silvestri valutandone la proposta economica dello stesso;

Specificato che l'attività da svolgere è più analiticamente indicata nell'allegato schema di contratto, in atti;

Considerato puntualmente che:

1. L'incarico professionale in questione corrisponde ad un obiettivo determinato;
2. Che è stata accertata l'assenza di professionalità interne capaci di provvedere a quanto di interesse per lo scrivente servizio;
3. Che, alla luce di quanto detto, l'incarico che si intende affidare ha natura temporanea e una durata di mesi sei a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto per prestazione di servizi;
4. Che l'incarico è inquadrato come prestazione di servizi;
5. Che l'incarico avrà:
    - durata di mesi 6;
    - ad oggetto, principalmente, le attività di cui alla premessa;
    - un compenso di € 8.750 (euro ottomilasettecentocinquanta/00) omnicomprensivo di IVA, oneri e cassa;

Visto che le economie del contratto sono state individuate nel capitolo 1002 art. 1 del bilancio 2025 per la stipula del contratto de quo;

Visto il regolamento comunale per il conferimento di incarichi esterni approvato con deliberazione di C.C. n. 48 del 29.09.2009;

Preso atto che il regolamento citato stabilisce, all'art. 7, comma 4, che gli incarichi di importo inferiore ad € 20.000,00 possono essere affidati direttamente intuitu personae, fermo restando il divieto di scorporo, nell'ambito della medesima tipologia, e previa attestazione di congruità dell'importo del compenso da parte del responsabile del servizio competente;

Che ai sensi dell'Art. 1 “Principio del risultato” del D. Lgs. 36/2023 per ovviare alla competenza Comunale di cui al punto precedente bisogna perseguire al risultato dell'affidamento e dell'esecuzione con la massima tempestività, definendo in tal caso la migliore procedura adeguata ed efficiente al caso al fine di ottenere un risultato non solo economico ma capace di produrre vantaggi alla collettività;

Preso atto dell'Art. 2 “Principio della fiducia” del D. Lgs. 36/2023 che favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;

Valutato dunque che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto previsto nell'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel

rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Dato atto che l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 di cui al medesimo articolo, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto il curriculum vitae et studiorum del professionista: **ING. ALESSANDRA SILVESTRI**, CF P. IVA 03870480781, con studio in Viale della Resistenza 11, 87040, Castrolibero (CS);

Considerata inoltre la pregressa esperienza e le conoscenze maturate idonee alle procedure richieste;

Rilevato che lo svolgimento dell'attività descritta è strettamente funzionale ad attività istituzionale dell'Ente, che l'incarico in questione avrà durata di mesi 6 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto tra le parti e che il compenso pattuito è di complessivi € 8.750 (euro ottomilasettecentocinquanta/00) omnicomprensivo di IVA, oneri e cassa;

Visto lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Specificato che il contratto de quo concerne un incarico professionale inquadrato, a tutti gli effetti giuridici, come prestazione di servizi;

Atteso che è stato acquisito il CIG n° B65D68653D attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi, giusta Delibera Anac n. 582 del 13 Dicembre 2023, dell'Art. 21 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;

Visto il certificato di regolarità contributiva rilasciato da INARCASSA prot. n. 918961/171.2.1/STAP03 del 23-01-2025 dal quale risulta che il professionista Ing. Alessandra Silvestri è in regola con gli adempimenti contributivi e previdenziali;

Dato atto che l'affidatario è identificato come libero professionista e pertanto risulta non soggetto all'applicazione del CCNL agli eventuali lavoratori dipendenti da impiegare nell'esecuzione del servizio, riguardante i contratti nazionali di lavoro e i Settori Contrattuali CNEL;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:
- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;
- Il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
- l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 15, comma 2 del D.lgs. 36/2023, l'incarico di RUP, per tale provvedimento, si

intende svolto direttamente dal responsabile dell'unità organizzativa competente, ovvero, dallo scrivente Dott. Mirco Taranto;

D E T E R M I N A

Di costituire la premessa parte integrante sostanziale della presente determina;

Di impegnare la somma di € 8.750 (euro ottomilasettecentocinquanta/00) omnicomprensivo di IVA, oneri e cassa, in favore del professionista, **ING. ALESSANDRA SILVESTRI**, P. IVA 03870480781, con studio in Castrolibero (CS) in Viale della Resistenza 11, 87040, per conferimento incarico e contestuale approvazione dello schema di contratto per prestazione di servizi a supporto delle attività dei Servizi n. 6 e n. 7 “Servizio Idrico Integrato - Manutenzione - P.L. - Protezione Civile - Ambiente – Rsu - Depurazione - Cimiteri - Datore di Lavoro” per la durata di mesi 6 dalla data di sottoscrizione del contratto;

Di affidare al professionista, **ING. ALESSANDRA SILVESTRI**, P. IVA 03870480781, con studio in Castrolibero (CS) in Viale della Resistenza 11, 87040, l'incarico professionale come descritto in premessa;

Di impegnare suddetta somma al capitolo 1002 art. 1 del bilancio anno 2025 che ne garantisce la copertura finanziaria;

Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto del CIG n° B65D68653D attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi, giusta delibera Anac n. 582 del 13 dicembre 2023 per come disposto dell'art. 21 comma 2 del D. Lgs 36/2023;

Che il codice univoco di fatturazione del presente atto è il 1SR4QW;

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n. 142/1990;

Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Finanziario per quanto di relativa competenza.

Che la presente è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **04/04/2025**

Il responsabile del Procedimento
f.to MIRCO TARANTO

Il responsabile del Servizio
f.to MIRCO TARANTO

PARERE CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **08/04/2025**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 167** del: **08/04/2025**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.