CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **12**
Del **10/06/2025**

COPIA
Reg. Gen. N. **298**

TERRITORIO

OGGETTO : LIQUIDAZIONE DI € 1.400,00 COMPRESO IVA E CASSA, IN FAVORE DEL TECNICO LIBERO PROFESSIONISTA GEOM. LUCA BROGNO, PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI NATURA OCCASIONALE PER LA DEFINIZIONE "PRATICHE EDILIZIE", DAL 01.05.2025 AL 31.05.2025 – CIG N.: B644C56A04

L'anno duemilaventicinque, il giorno dieci del mese di Giugno, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 30/12//2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con Determina del Servizio Territorio - Urbanistica n.10 del 27.03.2024 è stato affidato al Geom. Luca Brogno l'incarico professionale di supporto al RUP per l'istruttoria di "Pratiche Edilizie" presentate presso questo Servizio;
- Che in data 29.03.2024 è stata sottoscritta con il Geom. Luca Brogno la convenzione relativa all'incarico sopra indicato, disciplinante l'oggetto della prestazione professionale, le finalità, i tempi, le modalità dei pagamenti ed i rapporti con il professionista;
- Che, ai sensi dell'art. 7 della citata convenzione, l'incarico ha avuto decorrenza dalla data di stipula della stessa e che, allo stato, il tecnico sopra detto ha svolto regolarmente l'attività;
- Che con la stessa convenzione (art. 6) è stato concordato il compenso spettante al professionista suddetto, da corrispondere mensilmente, previa verifica e liquidazione della spesa da parte del Responsabile del Servizio;
- Che il compenso spettante al Professionista sopra detto, per lo svolgimento dell'incarico in parola, sarà finanziato attraverso i proventi derivanti dalle somme incamerate dall'Ente, per diritti di segreteria, relativi alle pratiche edilizie depositate in Ufficio;

- Che con Determina di questo Servizio n.7 del 31.03.2025 sono stati prorogati i termini di mesi sei della suddetta convenzione sottoscritta dal tecnico incaricato;

VISTO che con nota n.10229 di prot. del 04.06.2025, allegata in copia alla presente, il Geom. Luca Brogno ha comunicato l'elenco delle somme incamerate dall'Ente, per "Diritti di Segreteria", che ammontano ad € 1.400,00 incassati per pratiche edilizie presentate/rilasciate nell'anno 2025;

VISTO che a seguito di verifica dall'attività professionale svolta, in ordine alle pratiche assegnate, è stato accertato il compenso spettante al professionista Geom. Luca Brogno, che ascende all'importo sotto specificato, per un totale di € 1.400,00 compreso Iva e cassa, giusta comunicazione effettuata da parte del tecnico sopra detto;

DATO ATTO che ricorrono le condizioni di dover predisporre la liquidazione delle competenze in conformità ai disposti di cui all'art. 184 del D.lgs. 267 del 18.08.2000;

ACCERTATA l'entrata pari ad € 1.400,00 per diritti di segreteria, che ne garantiscono la copertura finanziaria, utilizzando, così, detti proventi incamerati dall'Ente per le pratiche edilizie presentate al Servizio del Territorio - Urbanistica;

VISTO che detto compenso tecnico è stato imputato al Capitolo di Spesa n. 99 - art. 5, per diritti di segreteria, nel corrente Bilancio dell'Ente, che ne garantisce la copertura finanziaria;

VALUTATO che ricorrono i requisiti per liquidare la somma di € 1.400,00 compreso Iva e Cassa, in favore del Geom. Luca Brogno;

VISTO la fattura elettronica emessa dal Geom. Luca Brogno n.7/25 del 04.06.2025, acquisita al protocollo comunale in data 04.06.2025, n.10282 di prot., dell'importo di € 1.333,33 oltre € 66,67 per contributo previdenziale al 5 %, per un totale complessivo di € 1.400,00 non soggetta ad IVA e relativa al compenso tecnico del periodo indicato in oggetto;

VISTO il "D.U.R.C. on line" protocollo n. 3840 del 27.02.2025, richiesto da questo Ufficio alla CASSA GEOMETRI in data 26.02.2025, con il quale si attesta la regolarità contributiva del Tecnico Geom. Luca Brogno;

RITENUTO dover procedere all'approvazione e alla liquidazione della suddetta fattura, la cui somma è stata impegnata con la citata Determina n. 4 del 11.03.2024 e successiva Determina n.7 del 31.03.2025 del Servizio del Territorio – Urbanistica;

VISTO il Decreto Sindacale n. 39/2024 del 08.11.2024, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio del Territorio l'Ing. Fabio Prete, ai sensi del D.Lgs n° 267/2000, con il correlato incarico di titolare di posizione organizzativa;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera di C.C. n. 5 del 08.03.2013;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera G.C. n. 34 dell'11.02.1999 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- La premessa è parte integrante del dispositivo della presente determinazione;

- DI APPROVARE la fattura elettronica n.7/25 del 04.06.2025, acquisita al protocollo comunale in data 04.06.2025, n.10282 di prot., dell'importo di € 1.333,33 oltre € 66,67 per contributo previdenziale al 5 %, per un totale complessivo di € 1.400,00 non soggetta ad

IVA e ritenuta d'acconto, e relativa al compenso tecnico del periodo indicato in oggetto, emessa dal Geom. Luca Brogno, iscritto al Collegio Geometri di Cosenza, n. 3116, per l'espletamento dell'incarico di natura occasionale per la definizione delle pratiche edilizie sopra dette;

- DI LIQUIDARE, per le motivazioni sopra dette, l'importo di €. 1.400,00 al suddetto professionista Geom. Luca Brogno, che trova imputazione al Capitolo n. 99 – art. 5 per diritti di segreteria, del corrente Bilancio dell'Ente, relativa ai compensi di supporto al Rup per l'istruttoria di "Pratiche Edilizie" giacenti in Ufficio, dal **01.05.2025 al 31.05.2025** - CIG n.: B644C56A04;
- Di effettuare il relativo mandato di pagamento di € **1.400,00** compreso Iva e Cassa, in favore del Geom. **Luca Brogno,** i cui dati sono riportati nella relativa fattura;
- DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario dell'Ente per l'esecuzione;
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi;

Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 08.01.2013.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **09/06/2025**

Il responsabile del Procedimento
f.to FABIO PRETE

Il responsabile del Servizio
f.to FABIO PRETE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO	ARTICOLO	ESERCIZIO
	1.400,00	**99**	**5**	**2025**

Dalla residenza municipale, **10/06/2025**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 298** del: **10/06/2025**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.