CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **63**
Del **06/10/2025**

COPIA
Reg. Gen. N. **531**

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

OGGETTO : SERVIZIO DI PULIZIA MUNICIPIO E DELEGAZIONE COMUNALE – AFFIDAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA MEPA (TRATTATIVA DIRETTA N. 5624371) – DITTA ITALCOSTRUZIONI S.R.L. – IMPEGNO DI SPESA E ATTRIBUZIONE CIG: B8520F1D2C

L'anno duemilaventicinque, il giorno sei del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011.
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 30/12//2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
VISTO lo Statuto comunale e i Regolamenti interni dell'Ente, in particolare il Regolamento di contabilità e quello sui controlli interni;
VISTO il decreto sindacale di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Programmazione Economico-Finanziaria ed Entrate Comunali;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025−2027;
RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 24/05/2024, con la quale è stato approvato il PEG e il Piano delle Performance;

PREMESSO CHE

- L'Ente ha il dovere istituzionale di garantire **ambienti di lavoro sicuri, igienici e decorosi**, sia per i dipendenti comunali che per i cittadini che quotidianamente si recano presso gli uffici per l'espletamento delle proprie pratiche;

- La mancanza di un servizio di pulizia costante ed organizzato comporterebbe **condizioni di degrado, sporcizia e disagio**, con evidenti riflessi negativi sul buon andamento dell'azione amministrativa e sull'immagine dell'Ente;

- Risulta pertanto indispensabile assicurare il servizio di pulizia degli uffici del **Municipio** e della **Delegazione comunale**, per evitare che gli stessi divengano inidonei ad accogliere l'utenza e il personale;

- Per tali ragioni è stata avviata apposita procedura di acquisizione sulla piattaforma di approvvigionamento telematico **MEPA**, mediante trattativa diretta n. **5624371**, culminata nella stipula del relativo contratto con la ditta individuata;

CONSIDERATO CHE

- La ditta affidataria è risultata essere la **ITALCOSTRUZIONI S.R.L.** (P.IVA 02593270784), con sede in Montalto Uffugo (CS), Via Trieste – Pal. Edilmontaltina;

- L'affidamento riguarda il servizio di pulizia del Municipio e della Delegazione comunale per la durata di **12 mesi**, con un corrispettivo complessivo di **€ 15.000,00**;

- I termini e le modalità di esecuzione del servizio sono puntualmente disciplinati nel contratto stipulato sulla piattaforma MEPA e conservato agli atti;

- All'affidamento è stato attribuito dall'ANAC il **Codice Identificativo di Gara (CIG) B8520F1D2C**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010;

- È stato verificato con esito regolare il **DURC** della ditta affidataria;

VISTO

- l'art. 183 del TUEL relativo all'assunzione degli impegni di spesa;

- l'art. 147-bis del TUEL in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;

DETERMINA

1. Di affidare alla ITALCOSTRUZIONI S.R.L. (P.IVA 02593270784), con sede in Montalto Uffugo (CS), Via Trieste – Pal. Edilmontaltina, il servizio di pulizia del Municipio e della Delegazione comunale, per la durata di 12 mesi, secondo i termini e le modalità stabiliti nel contratto stipulato mediante piattaforma MEPA (trattativa diretta n. 5624371).

2. Di impegnare la somma complessiva di € 15.000,00 a valere sul capitolo 181/5 del bilancio in corso, dando atto della sufficiente disponibilità.

3. Di precisare che all'affidamento è stato attribuito il CIG B8520F1D2C.

4. Di dare atto che è stato verificato con esito regolare il DURC della ditta affidataria.

5. Di disporre che la liquidazione della spesa avverrà con successivo provvedimento, previa presentazione della fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva e fiscale.

6. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **25/09/2025**

Il responsabile del Procedimento
f.to DR. ANGELO BAFFA

Il responsabile del Servizio
f.to DR. ANGELO BAFFA

PARERE CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

Dalla residenza municipale, **06/10/2025**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 531** del: **06/10/2025**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.