ALLEGATO 6

OGGETTO:	PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI DI "*ADEGUAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE - PRIMARIA - E SECONDARIA DI PRIMO GRADO- MONTALTO UFFUGO CENTRO* "

IMPORTO A BASE DI GARA: € 106.371,83
CIG: 79710606CC
CUP: H88E17000070001
CPV: 71322000-1
RUP: Ing. Ulisse Smeriglio

SCHEMA CONVENZIONE-DISCIPLINARE D'INCARICO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA RELATIVI A PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLE OPERE APPALTATE.

Indice generale

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO 2
ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO 2
ART. 3 SUBAPPALTO 3
ART. 4 DURATA DELL'APPALTO E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO 4
ART. 5 RITARDI NELLA CONSEGNA DEGLI ELABORATI 4
ART. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO 4
ART. 7 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 5
ART. 8 MODIFICHE PROGETTUALI, PERIZIE SUPPLETIVE E/O DI VARIANTE 5
ART. 9 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE 5
ART. 10 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI 6
ART. 11 POLIZZA ASSICURATIVA 6
ART. 12 GARANZIA DEFINITIVA 6
ART.13 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI 7
ART. 14 SPESE ACCESSORIE 7
ART. 15 SPESE CONTRATTUALI 8
ART. 16 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE 8
ART. 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 8
ALLEGATO 1 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI OGGETTO DELL'APPALTO E TERMINI DI ESECUZIONE 9
ART. 1 REDAZIONE DEGLI ELABORATI DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO ED ESECUTIVO 9
ART. 2 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE 11
ART. 3 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE 11
ART. 4 DIREZIONE LAVORI 12
ART. 5 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI 14
ALLEGATO 2 - IMPORTO COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO 15
ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO 15
ART. 2 MODALITA' DI PAGAMENTO 15
ART. 3 DETTAGLIO DELLA DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI 16

L’anno duemila ....., addì ..... del mese di ..... nella residenza ……..... con la presente scrittura privata, fra i Signori:

1) …..... nato a ..... il ....., nella qualità di Dirigente/Funzionario apicale del Settore ....., il quale agisce in nome e per conto del ..... C.F. e P.IVA ....., ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell’art. ..... dello Statuto del ....., esecutivo di seguito indicato più brevemente COMUNE;

2) …..... nato a ..... il ....., iscritto con il numero ..... all’Ordine/Collegio degli ..... Provincia di ..... di seguito indicato più brevemente INCARICATO o TECNICO INCARICATO.

PREMESSO CHE

Il Comune intende procedere all’affidamento della prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale: *Progettazione Esecutiva, Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e Direzione dei Lavori* relativamente ai lavori di “*ADEGUAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE - PRIMARIA - E SECONDARIA DI PRIMO GRADO- MONTALTO UFFUGO CENTRO”* CUP: H88E17000070001.

Si è proceduto all’espletamento della procedura aperta ai sensi del combinato disposto dell’art. 157, comma 2, ed art. 60 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. per l’individuazione del soggetto a cui affidare l’incarico - CIG: 79710606CC.

Si è provveduto a norma di legge, attraverso il sistema AVCPass, gestito dall’ANAC, alle verifiche successive all’aggiudicazione provvisoria sul possesso da parte dell’aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e speciale;

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Montalto Uffugo affida al soggetto contraente, che accetta, i servizi specificati nell'Allegato 1 al presente disciplinare d'incarico relativi alla redazione della progettazione esecutiva, direzione lavori e contabilità delle opere appaltate predisposizione e presentazione delle richieste per l'ottenimento dei necessari pareri da parte degli enti competenti, oltre a quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, in relazione ai lavori “*ADEGUAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE - PRIMARIA - E SECONDARIA DI PRIMO GRADO- MONTALTO UFFUGO CENTRO*".

OPZIONE (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara)

- Redazione della Relazione di Valutazione relativa al Protocollo ITACA ai sensi dell'art. 4, comma 5, lett. b dell'ALLEGATO 1 - Disciplinare Tecnico Regione Calabria in attuazione dell’art. 10, commi 1, della L. R. n. 41/2011

- Redazione della Relazione di Conformità relativa al Protocollo ITACA ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. c dell'ALLEGATO 1 - Disciplinare Tecnico Regione Calabria in attuazione dell'art. 10, commi 1, della L. R. n. 41/2011

ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto contraente espleterà l'incarico in questione alle condizioni tutte previste nel presente schema di disciplinare, negli atti a questo allegati o richiamati, nonché nel rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti in materia, tra cui, in particolare:
- decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni (denominato "Codice");
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e successive modificazioni;
- decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 e successive modificazioni;
- decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni;
- norme di legge, di regolamento ecc. vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio.

Il soggetto contraente nell'espletamento del proprio incarico dovrà rapportarsi con gli uffici preposti del Servizio Lavori Pubblici al fine di assicurare il dovuto coordinamento e consentire all'Ente una costante verifica delle prestazioni svolte.
Nello svolgimento del servizio il soggetto contraente deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Stazione Appaltante. Il soggetto contraente deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento del servizio.
Al responsabile del procedimento dovranno essere sottoposte eventuali alternative tecniche, evidenziandone le caratteristiche, in modo da poter valutare ed indicare la soluzione maggiormente rispondente all'interesse perseguito dall'Amministrazione.
Il soggetto contraente è obbligato, senza ulteriori compensi, a:
a) relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
b) far presente alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, evenienze od emergenze che si verificano nell'esecuzione delle prestazioni che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
c) partecipare alle riunioni collegiali indette dalla Stazione Appaltante, anche in orari serali, presso il Comune di Montalto Uffugo a questo scopo destinati, per l'illustrazione delle verifiche svolte, a semplice richiesta della Stazione appaltante nonché ad ogni altra riunione indetta in ordine all'intervento;
d) produrre eventuali modifiche/integrazioni agli elaborati, qualora richieste nelle varie fasi di progettazione al fine dell'approvazione;
e) produrre chiarimenti e/o controdeduzioni a eventuali osservazioni pervenute in merito ai procedimenti di cui alle prestazioni richieste fino all'approvazione del progetto.
La Stazione Appaltante si impegna a fornire al soggetto contraente, all'inizio del servizio, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento del servizio stesso. In particolare il Comune di Montalto Uffugo si impegna a mettere a disposizione del soggetto contraente la documentazione relativa al progetto definitivo e la documentazione relativa al finanziamento sottoscritta con la Regione Calabria, che il soggetto contraente, con la firma del presente disciplinare, dichiara di conoscere e di accettare.
Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.
Tutti gli elaborati, documenti e allegati devono essere redatti in lingua italiana.

ART. 3 SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale "*l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista".*

ART. 4 DURATA DELL'APPALTO E TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

I termini per l'espletamento dell'incarico sono dettagliati nell'Allegato 1 A.

Eventuale proroga potrà essere concessa dal Responsabile del Procedimento solo per cause non imputabili al soggetto contraente, previa motivata richiesta scritta formulata con congruo anticipo. In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Responsabile del Procedimento.

Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

I tempi di svolgimento delle attività di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase esecutiva sono legati alla durata dei lavori che dovrà scaturire dalla progettazione ed al completamento degli stessi fino all'ottenimento del certificato di collaudo.

ART. 5 RITARDI NELLACONSEGNA DEGLI ELABORATI

Nel caso di ritardo oltre le scadenze temporali stabilite per la presentazione degli elaborati di progetto, per cause imputabili al soggetto contraente, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo pari al cinque per mille dell'importo contrattuale (da intendersi riferito alla singola fase progettuale) da trattenersi sul compenso spettante.

È facoltà della Stazione Appaltante applicare una detrazione, a titolo di penale giornaliera pari all'1 per mille del corrispettivo, sull'onorario del direttore lavori qualora l'esecuzione dell'opera abbia subito ritardi o aumento dei costi a causa di una sua comprovata condotta negligente.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo contrattuale. Il superamento di detto importo è ritenuto grave inadempienza è può provocare, senza obbligo di messa in mora, la risoluzione del contratto.

L'applicazione della penale non esclude la responsabilità del soggetto contraente per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione Appaltante.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

ART. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo complessivo del corrispettivo calcolato ai sensi della normativa vigente in materia comprensivo di onorari, spese generali e compensi accessori per raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa allo svolgimento dell'incarico, nonché i termini di liquidazione dello stesso, sono previsti nell'Allegato 2.

ART. 7 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 13.08.2010 n. 136 e si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, entro sette giorni dalla stipula del contratto oppure entro sette giorni dalla loro accensione, se successiva, indicando altresì le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.
I codici CIG e CUP assegnati dovranno essere riportati su tutte le fatture emesse in ragione del presente contratto.
L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi legali e degli interessi di mora.
Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n 136 del 2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti previsti dalla legge purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010.

ART. 8 MODIFICHE PROGETTUALI, PERIZIE SUPPLETIVE E/O DI VARIANTE

Si rappresenta che eventuali richieste di modifica/integrazione comunque denominate e necessarie all'ottenimento dei pareri di competenza da parte degli Enti restano a carico del soggetto contraente, con onere economico compreso tra le spese di progettazione/redazione relazioni specialistiche.
Il soggetto contraente, pertanto, si obbliga ad introdurre nel progetto le modifiche che venissero richieste dai competenti Enti nell'esprimere pareri, autorizzazioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati, nonché le modifiche conseguenti alla verifica della progettazione, senza che tali attività comportino ulteriori compensi rispetto a quelli previsti.
Eventuali prescrizioni rese dagli Enti competenti, da realizzarsi durante l'esecuzione dei lavori, non saranno considerate quali varianti ai fini del calcolo dei compensi.
Nel caso si rendesse necessario, nel corso dell'esecuzione dei lavori, introdurre varianti ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo n. 50/2016, il soggetto contraente, su richiesta del Responsabile del procedimento, è tenuto a redigere gli elaborati di perizia suppletiva e/o di variante. Per tali ulteriori prestazioni saranno riconosciuti i relativi corrispettivi calcolati sulla base delle tariffe professionali vigenti, scontati del medesimo ribasso offerto in sede di gara.
I titolari di incarichi di progettazione sono responsabili per i danni subiti dalla stazione appaltante in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione. Le ulteriori prestazioni in relazione alle modifiche progettuali che si rendessero necessarie in relazione ad errori od omissioni di progettazione sono a carico del soggetto contraente, fermo restando il risarcimento del danno.

ART. 9 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE

In caso di inadempimento alle obbligazioni assunte, il Responsabile del Procedimento intimerà di provvedere, con comunicazione scritta, entro e non oltre il termine perentorio ivi indicato. In difetto, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.
Si considera “persistente inadempienza” il mancato adempimento per due volte consecutive di una stessa direttiva entro il termine fissato.
In caso di persistente inadempienza, oppure qualora nel corso dell’espletamento dell’incarico emergano delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno

apprezzabile per la l'amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al soggetto contraente, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In caso di inosservanza, da parte del soggetto contraente dei termini stabiliti, e salvo proroghe che debbono essere richieste con congruo anticipo e che possono essere concesse dall'Amministrazione Aggiudicatrice per cause di forza maggiore, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille del corrispettivo e comunque non superiore al 10% del corrispettivo stesso.

ART. 10 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati progettuali sono di proprietà del Comune di Montalto Uffugo, la quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni o aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del soggetto contraente possano essere sollevate eccezioni di sorta, e senza nessun ulteriore compenso. In ogni caso il Comune di Montalto Uffugo si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento, a propria cura, all'aggiornamento dei prezzi, anche senza interpellare il soggetto contraente.
Il soggetto contraente non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, informazioni e dati relativi alle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione della Stazione Appaltante e si impegna a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni, sui documenti e su altro materiale di cui sia venuto a conoscenza nel corso dell'incarico.

ART. 11 POLIZZA ASSICURATIVA

Il soggetto contraente, per l'attività di progettazione, deve possedere la copertura dei rischi professionali ai sensi dell'art. 24 c. 4 del D.lgs. n. 50/2016.
Il soggetto contraente, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve pertanto produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.
La garanzia è prestata per un massimale pari al 10% dell'importo dei lavori progettati.
Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.
Le spese relative alla predetta polizza assicurativa sono a carico del soggetto contraente.
I professionisti incaricati della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dovranno presentare, al momento della stipula del contratto, copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo «responsabilità civile generale» nel territorio dell'Unione Europea.

ART. 12 GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D. lgs. n. 50/2016, il soggetto contraente, ai fini della sottoscrizione del contratto, per i servizi oggetto dell'affidamento deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 calcolata sulla quota di onorario complessiva, avente validità per il tempo contrattualmente previsto.
La garanzia può essere costituita, a scelta, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
La garanzia, a scelta dell'affidatario, può essere rilasciata da imprese bancarie o

assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.
La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto Affidatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

ART.13 OBBLIGHI DEL CONTRAENTE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

Il contraente si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all'articolo 105 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.
Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il loro ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montalto Uffugo.
A tal fine si dà atto che il Comune di Montalto Uffugo ha reso disponibile il proprio Codice di comportamento attraverso la pubblicazione sul sito internet. Il contraente si impegna a far conoscere il suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova qualora richiesto.
La violazione degli obblighi di cui al suddetto codice può costituire causa di violazione del contratto.
Il Comune, verificata l'eventuale violazione contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni; ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, in relazione alla gravità dei fatto contestato, potrà procedere alla risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 14 SPESE ACCESSORIE

Ogni spesa inerente l'esecuzione dell'appalto (spese vive di viaggio, vitto e alloggio, diritti d'istruttoria o di segreteria richiesti da enti terzi) sono comprese tra le "spese ed oneri accessori" individuate nel "Dettaglio determinazione corrispettivi" di cui all'art. 3 dell'Allegato 2 al presente Disciplinare.

ART. 15 SPESE CONTRATTUALI
Sono a carico del soggetto contraente tutte le spese relative alla stipula del contratto (diritti di segreteria, bollatura, registrazione, ecc.).

ART. 16 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE
Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione e dall'interpretazione del contratto saranno devolute dal giudice ordinario, con esclusione della competenza arbitrale. Il foro competente è il Tribunale di Cosenza.

ART. 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
I dati personali raccolti per le finalità inerenti alla gara saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 896/03. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Responsabile del Servizio LL.PP..

Il Professionista **Il Responsabile del Servizio LL.PP.**

_____ _____

ALLEGATO 1
PRESTAZIONI PROFESSIONALI OGGETTO DELL'APPALTO E TERMINI DI ESECUZIONE

ART. 1 REDAZIONE DEGLI ELABORATI DEL PROGETTO ESECUTIVO

Ai sensi dell'art. 216 c. 4 del D. lgs. n. 50/2016, il soggetto contraente dovrà redigere il progetto esecutivo in conformità a tutta la normativa applicabile e vigente nel momento di esecuzione delle prestazioni, tra cui in particolare gli artt. 33 e seguenti del DPR n. 207/2010 (anche in caso di successiva abrogazione).

PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Restano esclusi soltanto i piani operativi di cantiere, i piani di approvvigionamenti, nonché i calcoli e i grafici relativi alle opere provvisionali. Il progetto è redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste. Il progetto esecutivo dovrà essere composto dai seguenti documenti:

a) relazione generale;
b) relazioni specialistiche;
c) elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
g) computo metrico estimativo e quadro economico;
h) cronoprogramma;
i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
l) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
m) piano particellare di esproprio.

Opzione (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara)
PROTOCOLLO ITACA: VALUTATORE

- *dovrà redigere la Relazione di Valutazione relativa al Protocollo ITACA ai sensi dell'art. 4, comma 5, lett. b dell'ALLEGATO 1 - Disciplinare Tecnico Regione Calabria in attuazione dell'art. 10, commi 1, della L. R. n. 41/2011*

Gli elaborati richiesti dovranno essere forniti in n. 4 copie cartacee e su supporto informatico editabile secondo le indicazioni del RUP. Inoltre dovrà essere fornita n. 1 copia per ogni verifica di validazione.

Si precisa che, per ogni singola fase progettuale, i documenti progettuali saranno sottoposti a verifica (e validazione nel caso del progetto esecutivo) da parte della Stazione Appaltante, anche avvalendosi dei soggetti di cui all'art. 26 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Si fa presente inoltre che il soggetto contraente dovrà determinare, in sede di progettazione esecutiva, la somma che dovrà essere inserita nel bando di gara che l'impresa appaltatrice dovrà assicurare ai sensi delle citate norme legislative, al fine di coprire gli eventuali danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La documentazione progettuale relativa alle singole fasi dovrà essere corredata da tutta la documentazione, anche in termini di relazioni specialistiche, necessaria e/o utile alla presentazione ed ottenimento di tutte le autorizzazioni, pareri, nulla osta, comunque denominati, necessari per la realizzazione dell'opera.

In conseguenza di quanto sopra, il soggetto contraente s'impegna ad adeguare i documenti progettuali alle relative prescrizioni entro il termine stabilito dalla Stazione Appaltante. Il compenso per l'eventuale attività di adeguamento dei documenti progettuali s'intende ricompreso nel compenso risultante dall'offerta economica formulata in sede di gara.

ART. 2 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

Il soggetto contraente dovrà eseguire tutte le prestazioni professionali di coordinamento della sicurezza in fase progettuale nei termini e nei modi di cui al D. lgs. n. 81/2008, nessuna esclusa. In particolare, il coordinatore dovrà:

- redigere il piano di sicurezza e di coordinamento (PSC) di cui all'art. 100 del D. lgs. n. 81/2008;
- predisporre un fascicolo, i cui contenuti sono definiti nell'allegato XVI del D.lgs. n. 81/2008, adattato alle caratteristiche dell'opera contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori e dell'Allegato II al documento UE 26/5/93. Per lo sviluppo dell'incarico si richiede inoltre la partecipazione almeno a:

- n.1 sopralluogo in sito alla presenza del RUP per la presa visione dei luoghi prima della redazione del progetto definitivo;
- n.1 incontro per la discussione di bozza del progetto esecutivo;
- n.1 incontro per la discussione di bozza del PSC;
- n.1 sopralluogo in sito alla presenza di impresa, Progettista e RUP prima dell'inizio lavori.

ART. 3 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Il soggetto contraente dovrà eseguire tutte le prestazioni professionali di coordinamento della sicurezza in fase esecutiva nei termini e nei modi di cui al D. lgs. n. 81/2008, nessuna esclusa.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel PSC e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del POS (piano operativo di sicurezza), da considerare come piano complementare di dettaglio del PSC, assicurandone la coerenza con quest'ultimo e adeguare il PSC ed il fascicolo, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- segnalare alla Stazione Appaltante o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni in materia di sicurezza e alle prescrizioni del PSC e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;
- sospendere, in caso di pericolo grave ed imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Il CSE dovrà altresì:

- effettuare le visite in cantiere tutte le volte che si renda necessario e, comunque, almeno due volte a settimana, compreso il controllo generale del cantiere durante l'esecuzione dei lavori nella misura necessaria alla salvaguardia della sicurezza sia degli operatori all'interno del cantiere che dei terzi;
- redigere idonei verbali dei sopralluoghi effettuati, inviandoli al RUP anche a mezzo e-

mail entro 48 ore dalla visita;
- attestare il sostenimento da parte dell'appaltatore degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza mediante sottoscrizione degli stati di avanzamento lavori nella parte relativa alla liquidazione dei medesimi oneri perla sicurezza.

Il CSE dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. relativamente allo svolgimento dell'incarico medesimo, di assumersi ogni conseguente responsabilità civile e penale e s'impegna ad espletare l'incarico in conformità alle normative che siano successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna al fine della migliore tutela della sicurezza dei lavoratori nonché in modo da non comportare rallentamenti e/o immotivati ritardi dell'esecuzione dei lavori stessi.

ART. 4 DIREZIONE LAVORI

L'incarico di direzione lavori e di tenuta della contabilità della Stazione Appaltante, assistenza al collaudo, prove di accettazione, misura e liquidazione, nel cui ambito rientrano il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile ed amministrativo, dovrà essere espletato nei termini previsti dal D. lgs. n. 50/2016 ed in particolare ai sensi del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018 - *Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il direttore dei lavori:

- è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto;
- interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
- ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti;
- verifica periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- cura la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
- cura l'aggiornamento del cronoprogramma;
- provvede alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105 del D. lgs. n. 50/2016 (subappalto);
- presenta periodicamente al RUP (ogni mese) un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni;
- trasmette al RUP la perizia tecnica redatta dall'esecutore per proporre variazioni migliorative che comportino una diminuzione dell'importo originario dei lavori;
- comunica al RUP le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori e, se si riferiscono a fatti, redige processo verbale delle circostanze contestate in contraddittorio con l'imprenditore;
- provvede alla consegna dei lavori ed è responsabile della corrispondenza del relativo verbale di consegna dei lavori sull'effettivo stato dei luoghi.

Il processo verbale di consegna deve contenere:

- le condizioni e circostanze speciali locali riconosciute e le operazioni eseguite, come i tracciamenti, gli accertamenti di misura, i collocamenti di sagome e capisaldi;
- le aree, i locali, l'ubicazione e la capacità delle cave e delle discariche concesse o comunque a disposizione dell'esecutore, unitamente ai mezzi d'opera per l'esecuzione dei lavori;
- la dichiarazione che l'area su cui devono eseguirsi i lavori è libera da persone e cose e, in ogni caso, che lo stato attuale è tale da non impedire l'avvio e la prosecuzione dei lavori;
- le modalità di azione nel caso in cui siano riscontrate differenze fra le condizioni locali ed il progetto esecutivo prevedendo anche i casi in cui il direttore del lavori può procedere alla consegna dei lavori parziale o alla consegna d'urgenza. In tale ultimo caso il verbale di consegna indica, altresì, le lavorazioni che l'esecutore deve immediatamente eseguire e, in caso di mancata stipula del contratto, il direttore dei lavori tiene conto di quanto predisposto o somministrato dall'esecutore, ai fini del rimborso delle relative spese;

Con riferimento ai lavori affidati in subappalto, il direttore dei lavori:

- verifica la presenza in cantiere delle imprese subappaltatrici autorizzate;
- controlla che le stesse svolgano effettivamente la parte di lavori subappaltati nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
- accerta le contestazioni dell'esecutore sulla regolarità dei lavori eseguiti dal subappaltatore e, ai fini della sospensione dei pagamenti all'esecutore, determina la misura della quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione;
- verifica che l'affidatario pratichi, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e che l'affidatario corrisponda i costi della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso;

Il Direttore dei lavori esegue le seguenti attività di controllo:

- in caso di risoluzione contrattuale, cura la redazione dello stato di consistenza dei lavori già eseguiti, l'inventario di materiali, macchine e mezzi d'opera e la relativa presa in consegna;
- verifica che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
- determina in contraddittorio con l'esecutore i nuovi prezzi delle lavorazioni e dei materiali non previsti dal contratto;
- redige apposita relazione laddove avvengano sinistri alle persone o danni alla proprietà nel corso dell'esecuzione di lavori e adotta i provvedimenti idonei a ridurre per la stazione appaltante le conseguenze dannose;
- redige processo verbale alla presenza dell'esecutore dei danni cagionati da forza maggiore, al fine di accertare:
    a) lo stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
    b) le cause dei danni, precisando l'eventuale causa di forza maggiore;

c) l'eventuale negligenza, indicandone il responsabile;
d) l'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del direttore dei lavori;
e) l'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni;

- dà immediata comunicazione al responsabile del procedimento delle riserve iscritte ai sensi dell'art. 205, comma 1, del D. lgs. n. 50/2016, trasmettendo nel più breve tempo possibile una propria relazione riservata.

Inoltre, il Direttore dei lavori:

- emana ordini di servizio all'esecutore in ordine agli aspetti tecnici ed economici della gestione dell'appalto, identifica gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi, individua le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e prevede le adeguate azioni correttive, dirige le lavorazioni specialistiche;
- dispone variazioni o addizioni al progetto in esecuzione, previa approvazione della Stazione Appaltante, nel rispetto delle condizioni e dei limiti indicati all'articolo 106 del D. lgs. n. 50/2016;
- redige una relazione particolareggiata per il RUP in caso di DURC dell'esecutore negativo per due volte;
- presta assistenza al collaudo;
- procede, in sede di emissione dei certificati di pagamento, all'acquisizione del DURC.

Il direttore lavori esercita una assidua sorveglianza in cantiere. seguendo continuamente la realizzazione dei lavori, garantendo la presenza in cantiere tutti i giorni e pone in essere tutte le attività richieste dalla normativa applicabile, anche sopravvenuta, o anche solo opportuna, nonché dalla regolamentazione di settore (incluse le linee guida di Anac).

Opzione (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara)
PROTOCOLLO ITACA: Responsabile di conformità:

- dovrà redigere la Relazione di Conformità relativa al Protocollo ITACA ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. c dell'ALLEGATO 1 - Disciplinare Tecnico Regione Calabria in attuazione dell'art. 10, commi 1, della L. R. n. 41/2011

ART. 5 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI

PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMNTO DELLA SICUREZZA
Lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovrà essere completato entro _____ giorni (naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di formale invito a procedere da parte del RUP.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE
L'incarico decorrerà dalla data di comunicazione scritta -consegna dei lavori- e si concluderà con l'ottenimento del certificato di collaudo.

DIREZIONE LAVORI
L'incarico decorrerà dalla data di comunicazione scritta -consegna dei lavori- e si concluderà con l'ottenimento del collaudo tecnico amministrativo.

ALLEGATO 2
IMPORTO COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 1 IMPORTO COMPLESSIVO

L'importo del compenso a base d'appalto, determinato ai sensi del DM 17-06-2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.LGS 50/2016" ammonta a **euro 106.371,83** (esclusi IVA e oneri previdenziali), come di seguito indicato. Le parti convengono che il compenso stimato comporta limite di impegno di spesa per la Stazione appaltante e

resta pertanto inteso che quest'ultima ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale. Il soggetto contraente rinuncia fin d'ora a richiedere interessi per ritardato pagamento se tale ritardo non dipende da inerzia ma dai tempi strettamente necessari.
OPZIONE (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara)**:** L'importo del compenso per le prestazioni di Valutatore e Responsabile di Conformità relative al PROTOCOLLO ITACA e determinato ai sensi dell'art. 6 del DM 17-06-2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.LGS 50/2016" ammonta a **euro 1.500,00** (esclusi IVA e oneri previdenziali).

ART. 2 MODALITA' DI PAGAMENTO
Il compenso, determinato a seguito di gara d'appalto, sarà corrisposto con le modalità di seguito indicate per ogni specifica prestazione prevista (progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase progettuale, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase esecutiva), considerando il ribasso complessivo offerto dall'aggiudicatario ripartito per ogni singola prestazione pari al _____**%**.

PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE PROGETTUALE
A seguito dell'approvazione della progettazione esecutiva, previa presentazione della fattura che verrà pagata nei tempi tecnici strettamente necessari.

OPZIONE (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara)**:**
Relazione di Valutazione PROTOCOLLO ITACA
A seguito dell'emissione dell'Attestato di Progetto da parte di IISBE Italia.

DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA
Verranno corrisposti acconti fino al raggiungimento del 90% degli onorari complessivamente spettanti in misura proporzionale alle spettanze maturate e contestualmente agli stati di avanzamento lavori. Il saldo avverrà solo dopo l'esito positivo del collaudo, previa presentazione della fattura che verrà pagata nei tempi tecnici strettamente necessari.

OPZIONE (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara): Relazione di Conformità PROTOCOLLO ITACA
A seguito di validazione della Relazione di Conformità e dell'emissione del Certificato Protocollo ITACA Regione Calabria da parte di IISBE Italia.

Il contraente si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. Il Comune procederà alla corresponsione delle competenze esclusivamente su presentazione di fattura elettronica in conformità alla normativa vigente, la cui emissione dovrà essere preventivamente comunicata al Responsabile del procedimento, per consentirgli l'avvio delle verifiche previste per legge.

ART. 3 DETTAGLIO DELLA DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP= \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

ADEGUAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE - PRIMARIA - E SECONDARIA DI PRIMO GRADO- MONTALTO UFFUGO CENTRO

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<**G**>>	Costo Categorie(€) <<**V**>>	Parametri Base <<**P**>>
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.03	*Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni.*	0,95	531.399,00	8,12662 68400%
EDILIZIA	E.20	*Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti*	0,95	447.101,00	8,49335 59900%

Costo complessivo dell'opera : **€ 978.500,00**
Percentuale forfettaria spese: **25,00%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

b.III) Progettazione Esecutiva

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I)

OPZIONE (se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara):
PRESTAZIONI E/O SERVIZI INTEGRATIVI

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<**Q**>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

STRUTTURE – S.03		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<**Q**>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1200
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0300
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0100
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0250
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<**Q**>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3800
QcI.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0200
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0572
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

EDILIZIA – E.20		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<**Q**>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<**Q**>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
QcI.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

OPZIONE (Prestazioni e/o Servizi integrativi)	**Valore**
Relazione di Valutazione relativa al Protocollo ITACA ai sensi dell'art. 4, comma 5, lett. b dell'ALLEGATO 1 - Disciplinare Tecnico Regione Calabria in attuazione dell'art. 10, commi 1, della L. R. n. 41/2011 - Stimati ai sensi dell'art. 6 del DM 17/06/2016 (16 ore x 50 €/ora)	800,00
Relazione di Conformità relativa al Protocollo ITACA ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. c dell'ALLEGATO 1 - Disciplinare Tecnico Regione Calabria in attuazione dell'art. 10, commi 1, della L. R. n. 41/2011 - Stimati ai sensi dell'art. 6 del DM 17/06/2016 (14 ore x 50 €/ora)	700,00
Totale	**€ 1.500,00**

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						∑(Qi)	V*G*P*∑Qi	K=25,00%	CP+S
		<<**V**>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>			S=CP*K	
S.03	STRUTTURE	531.399,00	8,1266268400%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,4150	17.025,61	4.256,40	21.282,02
E.20	EDILIZIA	447.101,00	8,4933559900%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,3800	13.708,57	3.427,14	17.135,71

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						∑(Qi)	V*G*P*∑Qi	K=25,00%	CP+S
		<<**V**>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>			S=CP*K	
S.03	STRUTTURE	531.399,00	8,1266268400%	0,95	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.09, QcI.12	0,7272	29.832,16	7.458,04	37.290,19
E.20	EDILIZIA	447.101,00	8,4933559900%	0,95	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.09, QcI.12	0,6800	24.531,13	6.132,78	30.663,91

RIEPILOGO	
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	38.417,73
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	67.954,10
Totale prestazioni	106.371,83
(OPZIONI se affidato dalla stazione appaltante ai sensi del p.to 4.2 del Disciplinare di gara**)** Prestazioni e/o servizi integrativi	1.500,00
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	**107.871,83**