Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Enrica Napolitano

Via Santa Liberata, 17 - 87046 Montalto Uffugo (Cs)

0984 930223 329 8070842

enricanapolitano@libero.it; avv.enricanapolitano@pec.giuffre.it

Sesso Femminile | Data di nascita 13/07/1986 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA / OCCUPAZIONE DESIDERATA

AVVOCATO
Area legale –amministrativa

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DAL 28 MARZO 2014 AL 30 MAGGIO 2014

Docente Esperto del Progetto PON, Competenze per lo sviluppo -FSE, "La legalità" (annualità 2013-2014)
Istituto Tecnico Industriale Statale – Antonio Monaco, via Giulia, 9 - 87100 Cosenza

- Programmare e attuare percorsi formativi nell'ambito del piano dell'Istituto
- Effettuare le verifiche e la valutazione dell'apprendimento degli allievi

Attività o settore Scuola secondaria di II grado

DAL 10 NOVEMBRE 2010 AL 10 MAGGIO 2012

Pratica forense

Studio legale Bavasso&Fava , via Nicola Serra 96 – 87100 Cosenza

- Studio e commento della dottrina e della giurisprudenza;
- Redazione di atti giuridici e pareri;
- Attività preparatorie, organizzazione e gestione delle udienze;
- Espletamento di adempimenti di cancelleria.

Attività o settore Studio legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

3 OTTOBRE 2013

Esame di abilitazione per Avvocato

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte d'Appello di Catanzaro

DAL 23 GENNAIO 2012 AL 5 DICEMBRE 2012

Corso 2012 per la formazione della professione di avvocato

Fondazione Scuola forense della Provincia di Cosenza

Attività preparatorie in vista dell'esame di avvocato 2012 attraverso lezioni di diritto, di procedura civile/penale, di giustizia amministrativa e prove simulate degli esami

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

DAL 9 MAGGIO 2011 AL 31 DICEMBRE 2011

Corso di Formazione Specialistica "Amministrazione e controllo delle aziende sanitarie" della Regione Calabria in partnership con la società KPMG Advisory s.p.a.

Regione Calabria in partnership con la società KPMG ADVISORY S.P.A., advisor contabile gestionale del Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie della Regione Calabria nell'espletamento delle attività finalizzate all'accertamento dello stato dei conti sanitari regionali e nell'esecuzione del Piano di Rientro del Servizio Sanitario Regionale.
Il corso, della durata di 7 mesi per i migliori 17 tirocinanti calabresi laureati con lode in Economia e Giurisprudenza della Regione Calabria, era articolato in un mese di formazione d'aula e in 6 mesi di stage con svolgimento di specifiche attività dirette al perfezionamento delle tematiche amministrative e contabili inerenti il settore sanitario, presso le Aziende Sanitarie della Regione. In particolare, la formazione sul campo è stata svolta presso l'Azienda Ospedaliera e l'Azienda Sanitaria di Cosenza.
Tesi dal titolo: "*L'acquisto delle attrezzature sanitarie nell'Azienda Ospedaliera di Cosenza". Discussa il 13 ottobre 2011 presso la sede della Presidenza della Regione*

DA NOVEMBRE 2010 AL 21 DICEMBRE 2011

Master universitario di II livello in diritto tributario, votazione 110/110
Università degli Studi della Calabria

Il piano di studi del master prevedeva 1500 ore di attività formativa per l'acquisizione di 60 CFU. Il master era articolato in 10 moduli didattici: i principi generali del diritto tributario; i soggetti, l'istruttoria e l'accertamento tributario; le sanzioni tributarie; il processo tributario; la riscossione delle imposte; le imposte sui redditi, il reddito d'impresa e le vicende straordinarie; l'imposta sul valore aggiunto; le imposte indirette e locali; la fiscalità nelle procedure concorsuali; la fiscalità internazionale e comunitaria.
Tesi dal titolo: *Il rapporto tra il processo penale e il processo tributario*

DA OTTOBRE 2005 AL 13 OTTOBRE 2010

Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, votazione 110/110 e lode, Università degli Studi della Calabria, Facoltà di Economia, Corso di laurea in Giurisprudenza

Diritto costituzionale, economia aziendale, diritto civile, diritto amministrativo ,istituzioni di economia degli intermediari finanziari, metodi quantitativi per le scienze economiche e giuridiche, diritto romano, storia del diritto medievale e moderno, diritto privato, diritto commerciale, diritto della concorrenza, diritto penale; diritto processuale penale; diritto processuale civile, diritto tributario, diritto dell'unione europea, filosofia del diritto, diritto del lavoro, diritto penale del lavoro, giustizia amministrativa, diritto internazionale, diritto privato comparato, diritto ecclesiastico, diritto di famiglia, politica economica, lingua inglese, informatica, microeconomia, macroeconomia; imprese e amministrazioni pubbliche, statistica economica, diritto regionale, federalismo e regionalismo.
Ulteriori esami sostenuti: statistica economica, economia delle innovazioni e della rete, regionalismo e federalismo, diritto regionale.

08 LUGLIO 2005

Licenza liceale classica, votazione 95/100

Liceo classico Gioacchino da Fiore, Rende (Cs)

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
Inglese	B2	B2	B1	B1	B1
Francese	A2	A2	A1	A1	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE COMUNICATIVE: Buone capacità comunicative, intuitive e logiche.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI: Precisione, ordine, affidabilità. Ottima capacità di adattamento a ritmi e ad ambienti lavorativi diversi.
Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali era necessario gestire autonomamente le differenti attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

COMPETENZE PROFESSIONALI: Competenze acquisite nel corso della carriera universitaria e post universitaria nel settore giuridico, economico, amministrativo e tributario.

COMPETENZE INFORMATICHE: Uso abituale del computer, internet e della posta elettronica. Buona conoscenza del pacchetto Office, in particolare Word,Excel e Power Point.

PATENTE DI GUIDA: Automobilistica categoria B, rilasciata il 24/11/2004 dalla MCTC di Cosenza

DATI PERSONALI: Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali".*

Enrica Napolitano

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu