Comune di
Montalto Uffugo

Provincia di Cosenza

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

OGGETTO	**PARERE SULLA PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 46 DEL 14.12.2024 AVENTE AD OGGETTO: "TRASMISSIONE DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - 2025/2027 AL CONSIGLIO COMUNALE PER APPROVAZIONE DOCUMENTO"**

Il Collegio dei Revisori

Dott. Mario Leporace (Presidente)

Dott. Filippo Maurizio Rocca (Componente)

Dott. Francesco Marrello (Componente**)**

VERBALE N. 87 del 17/12/2024

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di dicembre, si è riunito in videoconferenza il collegio dei revisori dei conti, nelle persone dei signori:

-Dott. Mario Leporace, Presidente;
-Dott. Filippo Maurizio Rocca, componente;
-Dott. Francesco Renato Marrello,

nominati con delibera dell'organo consiliare n. 1 del 04/01/2022, per deliberare in merito alla proposta n. 44 del 14/12/2024, del Responsabile finanziario avente ad oggetto: "TRASMISSIONE DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - 2025/2027 AL CONSIGLIO COMUNALE PER APPROVAZIONE DOCUMENTO"".

Il Collegio dei Revisori

PREMESSO che:

- l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i princìpi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";
- l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica che:
  - al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni"
  - al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;
- l'art. 239, del d.lgs. n. 267/2000, prevede:
  - al comma 1, lettera b.1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
  - al comma 1-bis), che **n**ei pareri sia "*espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle*

variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori";

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Viste le indicazioni fornite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al *Procedimento di approvazione del Dup e parere dell'organo di revisione;*

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscano nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Verificati:

- la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato in quanto, così come è stato predisposto, sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP.

Vistì:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. N. 209 del 03/12/2024 avente per oggetto: "APPROVAZIONE DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - PER IL TRIENNIO 2025/2027 E TRASMISSIONE ATTI AL CONSIGLIO COMUNALE" con la quale la giunta, sulla base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 118/2011, ha adottato il DUP per il triennio 2025/2027 al quale sono stati allegati, tra gli altri documenti, la programmazione triennale delle Opere Pubbliche, il triennale biennale dei beni e dei servizi, ed ogni altro allegato di programmazione richiesto dalle disposizioni vigenti;
- l'allegato Documento Unico di Programmazione (DUP) alla suddetta deliberazione di Giunte;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e in particolare il principio contabile all. 4/1 sulla programmazione;

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di comunale di contabilità

Considerato in ordine ai seguenti elementi:

- completezza del documento e sua rispondenza ai contenuti previsti dal principio contabile all. 4/1;
- analisi delle condizioni esterne e interne e coerenza con il quadro normativo sovraordinato;
- giudizio di coerenza e attendibilità contabile con particolare riguardo per:
  - valutazione dei mezzi finanziari a disposizione;
  - fabbisogno finanziario degli investimenti da realizzare e impatti sulla spesa corrente;
  - compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;

Tenuto conto che:

- sono stati redatti gli allegati necessari al DUP, ossia:
  - piano triennale delle Opere Pubbliche;
  - piano biennale delle forniture di Beni e Servizi;
  - piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio dell'Ente;
- le scadenze fissate per l'approvazione del DUP non sono perentorie, ma è necessario che lo stesso venga approvato prima del bilancio previsionale per il triennio di riferimento.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla coerenza, congruità e attendibilità dello schema di Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse e pertanto, sulla proposta n. 44 del 14/12/2024, del Responsabile finanziario avente ad oggetto: "TRASMISSIONE DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - 2025/2027 - AL CONSIGLIO COMUNALE PER APPROVAZIONE DOCUMENTO".

Il presente verbale, previa redazione e lettura integrale dello stesso, viene successivamente sottoscritto digitalmente da parte dei Revisori ed inviato a mezzo pec all'indirizzo dell'Ente, protocollo.montaltouffugo@certificatamail.it, per il signor Sindaco, il Segretario Comunale, il Responsabile dell'area Finanziaria.

Montalto Uffugo, 17/12/2024

[i]Il Collegio dei Revisori

Dott. Mario Leporace (Presidente)

Dott. Filippo Maurizio Rocca (Componente)

Dott. Francesco Marrello (Componente

[i] *Documento firmato digitalmente*