Riferimento: Determinazione Serv. Programmazione Finanziaria ed Entrate Comunali n. 74 del 12.06.2018

BANDO DI GARA PER LA CESSIONE DI QUOTE DI PARTECIPAZIONE DETENUTE DAL COMUNE DI MONTALTO UFFUGO, DICHIARATE DISMISSIBILI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 3, COMMI 27-28, L. 244/07 E S.M.I. – DELIBERAZIONE C.C. 30/2017 DI RICOGNIZIONE EX D.LGS. 175/2016

A. PREMESSA

Il Comune di Montalto Uffugo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28.09.2017, ha proceduto ad individuare quali partecipazioni siano da reputare prive dei requisiti atti a giustificarne il mantenimento in portafoglio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, commi 27 e 28, della L. 244/2007 e s.m.i. In attuazione della predetta deliberazione, esecutiva a norma di legge, questo Ente intende offrire in vendita le quote di partecipazione delle società indicate nella tabella 1) sotto riportata, fatto salvo l'esercizio dei diritti di prelazione, propria o impropria, nonché l'esperimento delle clausole di gradimento, così come previste dai singoli statuti sociali.

Progressivo A	Codice fiscale società B	Denominazione società C	Anno di costituzione D	% Quota di partecipazione E	Attività svolta F	Prezzo a base di asta
Dir_1	02729450797	ASMENET CALABRIA SOC. CONS. A R.L.	2005	0,96	CORSI DI INFORMATICA PER IL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER	€ 1.750,00
Dir_2	88000630785	CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DELLA PROVINCIA DI COSENZA	1962	2,68	PROMOZIONE DI NUOVE INIZIATIVE INDUSTRIALI ED ECONOMICHE NEL COMPRENSORIO DELLA PROVINCIA DI COSENZA	€ 1.050,00

B. ENTE CEDENTE

Comune di Montalto Uffugo, Piazza De Munno, 87046 – Montalto Uffugo
Riferimenti: Servizio Programmazione Finanziaria ed Entrate Comunali – Dott. Angelo Baffa – 0984/9294203 – PEC: ragioneria.montaltouffugo@certificatamail.it
Il presente avviso sarà consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, al seguente indirizzo **http://www.comune.montaltouffugo.cs.it/**

C. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Cessione di quote di partecipazione come individuate nella tabella 1), nel preventivo esperimento delle clausole di prelazione e/o di gradimento previste dai rispettivi statuti.
Le partecipazioni poste in vendita sono ripartite in due lotti funzionali. Ogni lotto coindice con la complessiva quota di partecipazione sociale, detenuta dal Comune di Montalto Uffugo alla data di approvazione del presente avviso.
I singoli lotti non sono frazionabili. Si potranno proporre offerte, da parte di chi sia in possesso dei requisiti all'uopo richiesti, solo per uno o più lotti funzionali interi.
Il prezzo a base d'asta è fissato, data l'esiguità della partecipazione e data la non disponibilità dell'ultimo bilancio approvato e depositato, secondo valutazione "a prezzo fisso".

D. REQUISITI DEI CONCORRENTI

Sono ammessi a partecipare i soggetti che presentino i seguenti requisiti generali e speciali, per singolo lotto funzionale, questi ultimi come indicati nella successiva tabella 2).

D1. REQUISITI GENERALI

1. **Società, enti pubblici o privati o pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., o associazioni, che intendano diventare essi stessi proprietari delle partecipazioni o che agiscano in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agiscano per persona da nominare.**

Oltre ai requisiti generali sopra riportati i soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno possedere i requisiti e/o le condizioni per contrarre con la pubblica amministrazione, previsti dalle vigenti disposizioni di legge e meglio declinati nella dichiarazione di cui al successivo punto E.

E. CONDIZIONI GENERALI

Per prendere parte alla gara gli interessati dovranno presentare, a pena di esclusione e tassativamente entro e non oltre le ***ore 13:00 del 30 giugno 2018:***

- Domanda di partecipazione, redatta in bollo, corredata della fotocopia del documenti di identità del sottoscrittore;
- Offerta economica, redatta in bollo.

Il plico unico contenente la documentazione (busta A) e l'offerta (busta B), pena l'esclusione dalla gara stessa, deve essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e deve pervenire esclusivamente al Protocollo del Comune di Montalto Uffugo, a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, negli orari di apertura, sempre presso il Protocollo Generale del Comune, che ne rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
Il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e dell'indirizzo dello stesso, l'oggetto della gara. Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico unico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente, "**A – Documentazione**" e "**B – Offerta**".

La busta **"A – Documentazione"** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione all'asta redatta in bollo, in lingua italiana, datata e sottoscritta dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica;
2) Dichiarazione sostitutiva in carta sostitutiva in carta semplice, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 avente – a pena di esclusione – il seguente contenuto:
   a) Indicazione del soggetto che dovrà acquistare le azioni, nonché dei dati e della qualifica di chi sottoscrive offerta e dichiarazione;
   In particolare:

- Per gli enti pubblici e per le PA di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.: indicazione della denominazione, sede legale, codice fiscale, partita iva, generalità del sottoscrittore rappresentante legale che opera in nome e per conto dell'ente ed indicazione dei riferimenti della relativa deliberazione o determinazione a contrattare, nonché l'indicazione dell'impegno contabile, registrato sul competente capitolo di bilancio, e l'attestazione della copertura finanziaria;
- Per ciascun lotto funzionale, tra quelli indicati nella tabella 2) punto D) indicazione del possesso dei requisiti speciali richiesti e modalità della loro evincibilità oggettiva o comunque della loro documentabilità;

3) Dichiarazione, a pena di esclusione:
   a) Di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando di gara;
   b) Di impegnarsi a corrispondere il prezzo offerto in sede di gara secondo le modalità di pagamento contenute nel punto J del bando stesso;
4) Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
5) Ricevuta di versamento di una cauzione, a pena di esclusione, a favore del Comune di Montalto Uffugo, servizio Tesoreria Comunale, a copertura delle obbligazioni derivanti dalla presentazione dell'offerta e dalla aggiudicazione, ivi compresi la stipula del contratto di cessione e il pagamento del prezzo per la cessione, per ciascuno dei lotti funzionali per i quali è presentata offerta, secondo modalità e termini di cui al successivo punto G. La predetta cauzione dovrà essere di importo pari al 10% del prezzo complessivamente offerto per ciascun lotto funzionale di gara, tenuto conto del prezzo a base d'asta.

La Busta B – Offerta dovrà contenere:

1) L'offerta economica, che dovrà essere redatta in bollo, in lingua italiana, sottoscritta dallo stesso soggetto che presenta la domanda di partecipazione e dovrà specificare, a pena di esclusione:
   a) L'indicazione, oltre che in cifre anche in lettere, del prezzo offerto per ogni singolo lotto funzionale oggetto di cessione, ai sensi del bando di gara. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata

dall'offerente. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione;

b) La dichiarazione che l'offerta economica presentata è incondizionata, ferma, vincolante, irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 c.c. fino a 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte prevista dal bando di gara.

F. SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata col metodo dell'asta pubblica, ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera c) del R.D. 827/1924 e s.m.i., da effettuarsi col metodo delle "offerte segrete", da porre a confronto con il prezzo a base d'asta, per ciascuno dei lotti funzionali, come indicato nella tabella 1) in premessa al presente bando. L'aggiudicazione, per ciascuno dei lotti funzionali posti a gara, avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti per ciascuno dei lotti funzionali, avrà offerto, sempre per ciascun lotto funzionale, il prezzo più elevato rispetto a quello posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte al ribasso. L'aggiudicazione avverrà in seduta pubblica, che si terrà presso il Servizio Finanziario del Comune di Montalto Uffugo (il luogo e l'ora stabiliti saranno comunicati almeno cinque giorni prima a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente). Dell'esito della procedura di aggiudicazione provvisoria sarà redatto apposito verbale, a cura del presidente di commissione.

L'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà presentato l'offerta più alta avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per il Comune di Montalto Uffugo gli obblighi sono subordinati all'espletamento della procedura prevista – ed alla positiva verifica – dei requisiti di legge necessari alla stipula contrattuale.

Il Comune di Montalto Uffugo si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare, prima della aggiudicazione definitiva, la procedura e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti.

Per quanto non previsto si renderanno applicabili le disposizioni di cui agli art. 76 e ss del R.D. 827/1924 e s.m.i.

G. GARANZIE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario è obbligato a costituire una cauzione ai sensi dell'art. 54 del R.D. 827/1924, pari al 10% del prezzo complessivamente offerto per ciascun lotto funzionale, tenuto conto del prezzo posto a base d'asta. La cauzione dovrà essere depositata presso il conto di tesoreria intestato al Comune di Montalto Uffugo. La mancata costituzione della garanzia cauzionaria determina la revoca del contratto e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica la cessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento contrattuale e cessa di avere effetto solo alla data di stipula del contratto stesso.

H. DIRITTO DI PRELAZIONE A FAVORE DEI SOCI

A seguito della aggiudicazione provvisoria il Comune di Montalto Uffugo provvederà a notificare, nelle forme statutariamente previste da ciascuna società di cui alla tabella 1), le condizioni di vendita determinatesi a seguito della aggiudicazione provvisoria e, prima di procedere alla aggiudicazione definitiva, dovrà attendere la scadenza dei termini per l'esercizio dei diritti dei soci in relazione alle clausole di prelazione propria o impropria, nonché alle clausole di gradimento previste dai singoli statuti.

In relazione alla sussistenza delle eventuali clausole di prelazione e/o gradimento, relative alle quote o azioni di ciascun lotto funzionale di gara, l'aggiudicatario provvisorio non potrà vantare nei confronti del Comune di Montalto Uffugo alcun diritto o titolo all'aggiudicazione definitiva e/o alla stipulazione del contratto di cessione, nel caso in cui gli altri soci si siano avvalsi del diritto loro spettanti e/o nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione abbia motivatamente negato il gradimento. Qualora gli aventi diritto esercitino la predetta prelazione e/o il Consiglio di Amministrazione deneghi motivatamente il gradimento, l'aggiudicatario provvisorio avrà diritto alla restituzione del deposito cauzionale e non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Montalto Uffugo.

I. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI CESSIONE

Decorsi i termini stabiliti nei singoli statuti societari per l'esercizio dei diritti di prelazione e/o di gradimento, come sopra esplicitati, senza che alcuno degli aventi titolo li abbia esercitati, si procederà alla aggiudicazione definitiva dei singoli lotti funzionali.
Il Comune comunicherà con lettera raccomandata A/R l'esito all'aggiudicatario provvisorio ed a ciascuno degli altri concorrenti ammessi per ognuno dei lotti funzionali. L'aggiudicatario sarà contestualmente invitato ad indicare, entro dieci giorni dalla data di ricezione della missiva, il nome del notaio o istituto di credito o intermediario abilitato, presso il quale intenda effettuare la stipulazione del contratto di cessione. La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma del contratto, che comunque dovrà avvenire nel termine di quaranta giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, comporta per l'aggiudicatario medesimo la decadenza dall'acquisto, con conseguente violazione dei doveri di responsabilità precontrattuale in capo all'acquirente e il diritto per il Comune di incameramento della cauzione, salvo azione di maggior danno da far valere in sede competente. Tutte le spese contrattuali, ivi comprese le spese notarili, imposte, diritti, commissioni, etc, saranno integralmente a carico dell'aggiudicatario stesso, giusto art. 62 del R.D. 827/1924 e s.m.i.

J. PREZZO D'ACQUISTO

Il contraente deve provvedere al versamento dell'intero prezzo di vendita, per ciascuno dei lotti funzionali ad esso aggiudicati in via definitiva, secondo le modalità indicate al precedente punto G, entro la data della stipulazione del contratto, al netto della cauzione già incamerata, pena la perdita della cauzione stessa e la decadenza da ogni diritto conseguente l'aggiudicazione, fatti salvi i maggiori danni. Copia della ricevuta di versamento e del deposito cauzionale dovranno essere esibite al notaio o all'intermediario abilitato che interviene nella transazione affinché ne sia dato atto nel contratto.

K. PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet del Comune, nonché all'albo pretorio.

L. ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOTIZIE INTEGRATIVE

L'Ufficio Finanziario è disponibile per ulteriori informazioni e/o per l'invio, in formato elettronico, della documentazione in possesso ed afferente la gara, fatto salvo il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy.

M. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà esperita, in seduta pubblica, secondo le modalità del presente bando, presso l'Ufficio Finanziario del Comune. La data di svolgimento della gara sarà pubblicata, con almeno dieci giorni di anticipo a calendario, sul sito istituzionale dell'Ente. Il Comune di si riserva comunque la facoltà di non procedere all'espletamento della gara ovvero di disporre il rinvio del termine predetto. Possono presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti delle società o degli enti partecipanti o, in alternativa, le persone munite di specifica delega conferita dai rispettivi rappresentanti legali ovvero le persone fisiche che abbiano fatto richiesta di partecipare alla gara.

N. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali è la stazione appaltante. Il Comune di Montalto Uffugo opererà secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/03; la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare al pubblico incanto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati verrà attuato mediante strumentazione manuale, informatica o telematica idonea e la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

O. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario sarà competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Cosenza. Per tutto non previsto dal presente avviso sarà fatto riferimento al R.D. 827/1924 e s.m.i., nonché a tutte le norme in materia ed al vigente regolamento sui contratti dell'Ente.

P. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Programmazione Economico Finanziaria ed Entrate Comunali, Dott. Angelo Baffa.

Montalto Uffugo, 12.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Angelo Baffa)