# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | Gabriella De Seta |
| Indirizzo | Via Lucchetta 187 - 87046 - Montalto Uffugo (CS) |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 17/08/1969 |
| Codice fiscale | DSTGRL69M57D086Z |
| Cellulare | 338/5254893 |
| Telefono | 0984/408545 |
| E-mail | gabriella.deseta@alice.it |


## ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|---|
| Date | **DAL 1999 (CONTINUA)** |
| Datore di lavoro | Studio legale – Libero professionista |
| Tipo di azienda o settore | Settore privato |
| Tipo di impiego | Avvocato |
| Principali mansioni e responsabilità | **Consulenza ed assistenza giudiziaria e stragiudiziaria in:**<br>1) **Diritto Civile – Assicurativo -** con particolare riferimento ai seguenti settori: *contrattualistica, locazioni, diritto di famiglia, successioni, responsabilità civile, infortunistica stradale, assicurazioni*.<br>**2) Diritto Penale** – con particolare riferimento ai seguenti settori: *delitti contro: la famiglia; la persona; la P.A. e l'economia pubblica.*<br>**3) Diritto Amministrativo –** con particolare riferimento a: *pubblico impiego; procedimento amministrativo e amministrativo digitale; società pubbliche; conferenza di servizi; autotutela; trasparenza; SCIA e conferenza di servizi.*<br>**4) Diritto del Lavoro -** con riguardo a: *pubblico impiego; formazione e lavoro nelle P.A.; tirocini formativi e di orientamento; lavoro subordinato; collaborazioni coordinate e continuative; mediazione pubblica e privata; CCNL; CCNC; obblighi comportamentali di operatori pubblici e privati; ius variandi;mobbing; vigilanza e controllo; tutela del credito di lavoro; tutela della salute e della sicurezza del lavoratore; processo del lavoro.* |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| Date | **DAL 1988 AL 1995** |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università di Messina |
| Principali materie | Discipline giuridiche (civile, assicurativo, penale, amministrativo e lavoro) |
| Qualifica conseguita | Laurea in Giurisprudenza |

| | |
|---|---|
| Date | **DA SETTEMBRE 1983 A LUGLIO 1988** |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Scientifico "*Majorana*" di Cosenza |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Discipline umanistiche e scientifiche |
| Qualifica conseguita | Maturità scientifica |

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

| | |
|---|---|
| MADRELINGUA | **ITALIANO** |
| ALTRE LINGUA | **FRANCESE, INGLESE E SPAGNOLO** |
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

In campo lavorativo ha acquisito specifiche competenze nell'ambito dell'attività giudiziaria in materia di Diritto Civile, con particolare riferimento ai seguenti settori: *contrattualistica, locazioni, diritto di famiglia, successioni, responsabilità civile, infortunistica stradale, assicurazioni.*
Ha sviluppato, inoltre, sviluppato competenze specialistiche e professionali in Diritto Amministrativo; Diritto del Lavoro e Diritto Penale (come sopra specificatamente descritte)

Ha maturato, altresì, una buona esperienza nell'attività giudiziale in materia di Diritto Pubblico.

Sia in sede lavorativa che presso le strutture universitarie ha acquisito ottime capacità di relazionare ed interagire con gli altri.

**SEMINARI ED ATTIVITA' LAVORATIVE AGGIUNTIVE**

Corsi di formazione professionale organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza e dalla Fondazione "Scuola Forense" della Provincia di Cosenza, in partnership con la società "Alta Formazione Giuridica".

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Sistemi operativi: Windows 95/ 98/ Me/ XP/ Vista / 7;
Programmi: pacchetto Microsoft Office;
Internet: Software per la navigazione e Software per la gestione della posta elettronica.

**ABILITAZIONI**

Abilitazione alla professione di Avvocato conseguita in data nel 1999, presso la Corte di appello di Catanzaro. Iscritto all'Albo degli Avvocati di Cosenza dal 1999

| | |
|---|---|
| **SUGGERIMENTI** | Dinamica, precisa e motivata, ha ottime capacità di apprendimento e profonde sempre il massimo impegno in ogni situazione. Votato al continuo miglioramento e all'accrescimento delle competenze, è incline allo studio ed alla risoluzione di problematiche giuridiche ed abituata all'assunzione di responsabilità. |
| **PATENTE O PATENTI** | Patente di guida cat. B |

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Cosenza, lì 06.05.2019

Avv. Gabriella De Seta

# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

## Certificato Generale del Casellario Giudiziale

**(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

CERTIFICATO NUMERO: 7100/2019/R

Al nome di:

| | |
|---|---|
| Cognome | **DE SETA** |
| Nome | **GABRIELLA** |
| Data di nascita | **17/08/1969** |
| Luogo di Nascita | **COSENZA (CS) - ITALIA** |
| Sesso | **F** |

sulla richiesta di: INTERESSATO

per uso: ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - IL PRESENTE CERTIFICATO VIENE RILASCIATO AI SENSI DELL'ART.14 DELLA LEGGE N.3 DEL 9 GENNAIO 2019. LE IMPOSTE DI BOLLO E OGNI ALTRA SPESA, IMPOSTA E DIRITTI DOVUTI SONO RIDOTTI DELLA META'.

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI COSENZA

COSENZA, 24/04/2019 14:57

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO

*Dr. Giovanni IACHETTA*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

